

Managementul proiectelor europene pentru tinerii cercetători - MEPET

Ada PRODAN - pada@uaic.ro

Marius APOSTOAIE – marius.apostoaie@mail.uaic.ro

Irina MANOLESCU - irina.manolescu@gmail.com





Structura cursului – 56 ore / 15 întâlniri

- Suport de curs
- Instrumente de învățare
- Livrabile portofoliu participanți

Conținut

- I.1. Principii și practici specifice proiectelor de cercetare la nivelul UE
- I.2. Documentația pentru finanțarea proiectelor de cercetare din fondurile programelor UE
- I.3. Oportunități de finanțare a proiectelor de cercetare în UE și programul Orizont 2020
- I.4. Managementul ciclului de proiect (PCM) – planificare, organizare, implementare, monitorizare și evaluare
- I.5. Capitalizarea rezultatelor cercetării și sustenabilitatea proiectelor



I.1. Principii și practici specifice proiectelor de cercetare la nivelul UE



Managementul cercetării

- stabilește acțiunile concrete de urmărit din punctul de vedere al activităților de cercetare în vederea atingerii obiectivelor strategice organizaționale.

Abordare

- *sistemică* a tuturor resurselor implicate în proces: umane, financiare, tehnologice și de infrastructură;
- *strategică* – în sensul utilizării lor pentru atingerea obiectivelor strategice ale organizației;
- necesită manifestarea unei opțiuni conștiente privind nivelul de relevanță dorit: regional, național sau internațional;
- pe fiecare dintre cele trei paliere, mai sus menționate, există stakeholderi relevanți, iar organizația trebuie să-i identifice și să-i implice în stabilirea priorităților de cercetare și în valorificarea rezultatelor ei.

Competențele dezvoltate prin modulul de Managementul proiectelor de cercetare

Competențe generale:

- management strategic: planificare, implementare, evaluare;
- managementul resurselor umane: recrutare, selecție, motivare, formare, dezvoltare, evaluare;
- identificarea resurselor pentru finanțarea activității de cercetare;
- managementul schimbării.

Competențe specifice:

- analiza și elaborarea strategiei de cercetare, pe baza analizei diagnostic;
- implementare, monitorizare și evaluare a strategiei de cercetare.
- utilizarea unor mecanisme de creștere a vizibilității naționale și internaționale a rezultatelor cercetării.

Orientarea acestui modul

- Managementul proiectelor de cercetare



Nivel individual / nivel organizațional al proiectelor de cercetare

Întrebare cheie:

■ cum aș putea să-mi valorific expertiza în cadrul unui proiect de cercetare – individual / echipă?


Teza de doctorat

Facultate / specializare

Masterat

O reușită – profesională, non-profesională

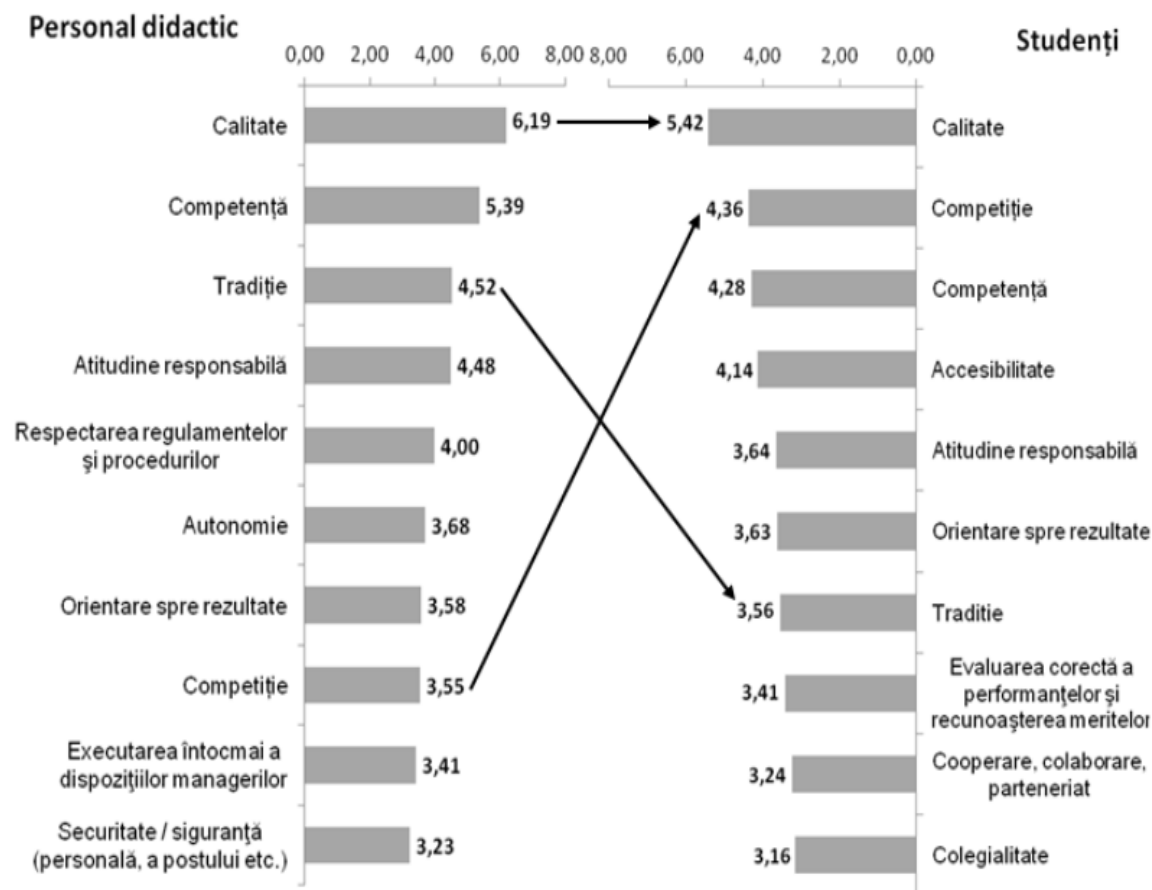
Un argument când ați încerca să vă “vindeți” cercetarea



Nivel organizațional – liceu, universitate, institut de cercetare, institut de transfer tehnologic, firmă care are departament de cercetare - dezvoltare

- Proiectele și finanțările diferă în funcție de organizație
- Cultura organizațională are impact asupra implicării în proiecte
- Universitățile au anumite caracteristici – inerție, structuri de management colegiale, abordare de tip “turn de fildeș”

Analiză comparativă a celor mai importante 10 valori promovate în UAIC, conform opiniilor cadrelor didactice și studenților



Panaite Nica, Andrei Ștefan Neșțian, Ramona – Diana Leon

PRINCIPALELE VALORI ALE INSTITUȚIILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR. CAZUL UNIVERSITĂȚII ALEXANDRU IOAN CUZA DIN IAȘI, Revista Calității în Instituțiile de Învățământ Superior Anul 2014, Vol. 1, Nr. 1

<http://www.quality.uaic.ro/index.php?page=revista&detail=despre>

Principalele surse de tensiuni culturale în UAIC, conform opiniilor cadrelor didactice



	Universitate	Liceu
Structura de integrare a proiectelor	Matricială echilibrat	Matricială slabă (orientată spre activitatea de rutină)
Disponibilitate de a investi în formarea personalului	Ridicată	Slabă
Miza proiectului în recunoașterea profesională	Puternică	Medie
Miza proiectului în stabilirea recompenselor materiale	Medie	Slabă
Srijinul organizației pentru personal	Puternic	Slab
Orientarea spre inovare	Puternică	Puternică
Orientarea spre reguli extinse	Slabă	Medie
Distanța ierarhică	Redusă	Medie
Pregătire anterioară orientată spre competitivitate	Medie	Slabă

Problema cercetării – managementul talentelor poate fi implementat în cadrul universităților?



Concept relativ nou

Managementul talentelor este un set de procese, programe și norme culturale integrate într-o organizație, concepute și implementate pentru a atrage, dezvolta, lansa și a reține/păstra talentele, în vederea atingerii obiectivelor strategice și a satisface nevoile viitoare ale organizației.

MT = recompensare totală

Sistemele și procesele privind managementul talentelor necesită a fi orientate strategic și complet integrate între ele.

Managementul talentelor implică -

- un set integrat de procese și proceduri folosite într-o organizație cu scopul de a identifica, atrage, integra, antrena, reține, dezvolta și pregăti o succesiune de lideri specifică organizației, în vederea îndeplinirii obiectivelor strategice pe termen scurt, mediu și lung;

- abilitatea organizațiilor de a atrage și cultiva talente-cheie pentru a satisface importante nevoi curente și viitoare ale organizației;
- inițiative individuale care au capacitatea de a face diferențe semnificative în privința performanței curente și a celei viitoare a organizației.

Componentele managementului talentelor

Elemente specifice

- Leadership, educație și dezvoltare executivă
- Programe de recompensare și recunoaștere
- Managementul performanțelor
- Inventarul talentelor organizaționale
- Măsurarea și evaluarea eforturilor aferente managementului talentelor

Elemente adiționale

- Sisteme de recompensare și recunoaștere
- Inițiative privind cultura și valorile organizației
- Schimbări ale structurii organizaționale
- Planificarea forței de muncă
- Studii privind performanța angajaților
- Designul locurilor de muncă

Inputurile Procesului de Dezvoltare a RU

Cerinte Actuale Business Posturi Vacante Evaluarea Postului
Dezvoltare Business Modernizare tehnologii Harti de Competenta
Strategii Dezvoltare Planul de Recrutare Fisa Postului

Recrutare, Selectie, Induction



Planuri de Dezvoltare



Plan de Succesiune si Cariera

Plan de Dezvoltare Individuala
Plan de Dezvoltare al echipelor organizatiei

Evaluarea Performantei



Evaluare Obiective, abilitati
Stabilire Obiective SMART pt noul an

Recompensare Performanta

Identificarea Talentelor

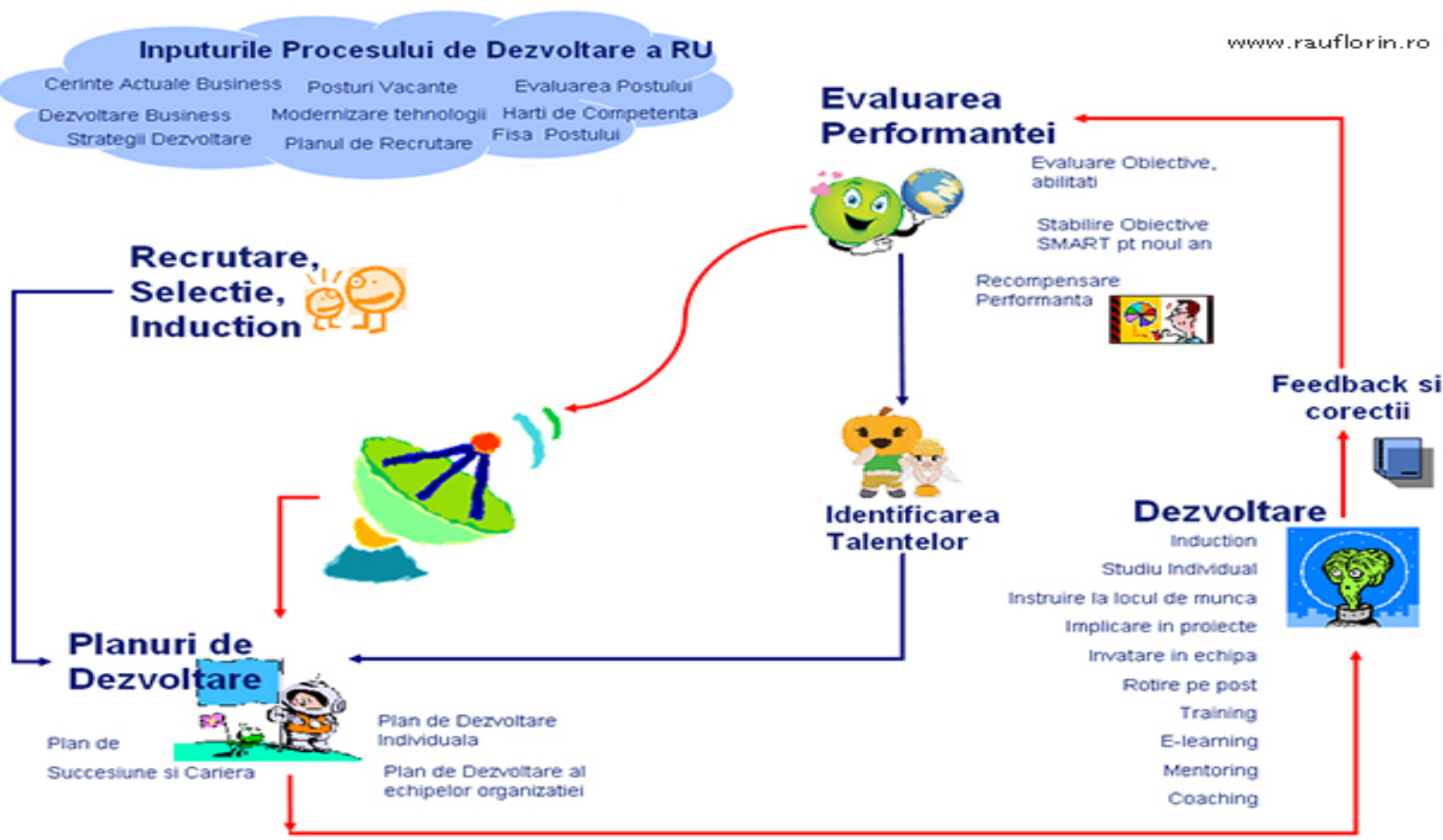


Dezvoltare

Induction
Studiu Individual
Instruire la locul de munca
Implicare in proiecte
Invatare in echipa
Rotire pe post
Training
E-learning
Mentoring
Coaching



Feedback si corectii



- MT presupune la nivel de companie existența unei grile de identificare a performențelor de calibru și a celor sub standard, de recunoaștere a punctelor forte și a ariilor de îmbunătățit în contextul rolului fiecărui membru al echipei.

Orientare spre

- Mr. / Mrs. de neînlocuit
- Inklusivitate – fiecare trebuie să-și găsească rolul potrivit



Dl. / Dna. De Neînlocuit.

Esențial în firma funky – nu atât competențele – cheie, cât competenții cheie:

- Un număr limitat de oameni dintr-o companie, care întruchipează la propriu calitățile unice ale produselor / serviciilor companiei: Sunt mult prea competenți să se risipească în funcții manageriale.
- Nathan Myhrvold (Microsoft): diferența dintre mediu și bun nu mai este de la 1 : 2, ci de 1 : 100 sau chiar de 1 : 1000.
- Bill Gates (Microsoft): dacă ar pleca 20 de oameni de la Microsoft, compania ar risca să dea faliment.
- Un studiu realizat de Corporate Leadership Council:
 - o firmă de computere: 100 din 16000 angajați sunt competenții – cheie;
 - o companie de software: 10 din 11000
 - un grup de transporturi: 22 din 33000 angajați sunt cu adevărat esențiali.



La nivel de universitate

- Talentul – esențial
- Evaluare de tip centralizat
- Deficit de personal didactic / de cercetare
- Plecare din sistem a personalului - suport

Analiză a profilurilor personalului din cercetare

- Tânărul aspirant
- Cercetătorul junior performant
- Specialistul
- Relaționistul
- Seniorul realizat

Tânărul aspirant



- Incertitudinea angajării (corecte)
 - Venituri mici din colaborări cu mediul academic
 - Multi-tasking
 - Lipsa orientării spre o direcție clară de cercetare / predare
-
- + Mentoring
 - + Includere în proiecte de cercetare

Cercetătorul junior performant



- Carieră lentă
- Venituri mici
- Sarcini administrative

- + Mentoring amiabil
- + Oportunități de dezvoltare
- + Susținere administrativă

Specialistul (IT)



- Statut incert
- Program prelungit
- Multi-tasking
- Blamare frecventă

- + Recompensare financiară
- + Oportunități de dezvoltare
- + Recunoaștere organizațională

Relaționistul



- Renunțare la performanță didactică / cercetare
- Program prelungit
- Multi-tasking
- Deplasări frecvente
- + Recompensare financiară
- + Oportunități de dezvoltare
- + Susținere din partea echipei
- + Alocarea unui asistent

Seniorul realizat



- Renunțare la performanță didactică / cercetare / viață personală
- Program prelungit
- Multi-tasking
- Deplasări frecvente

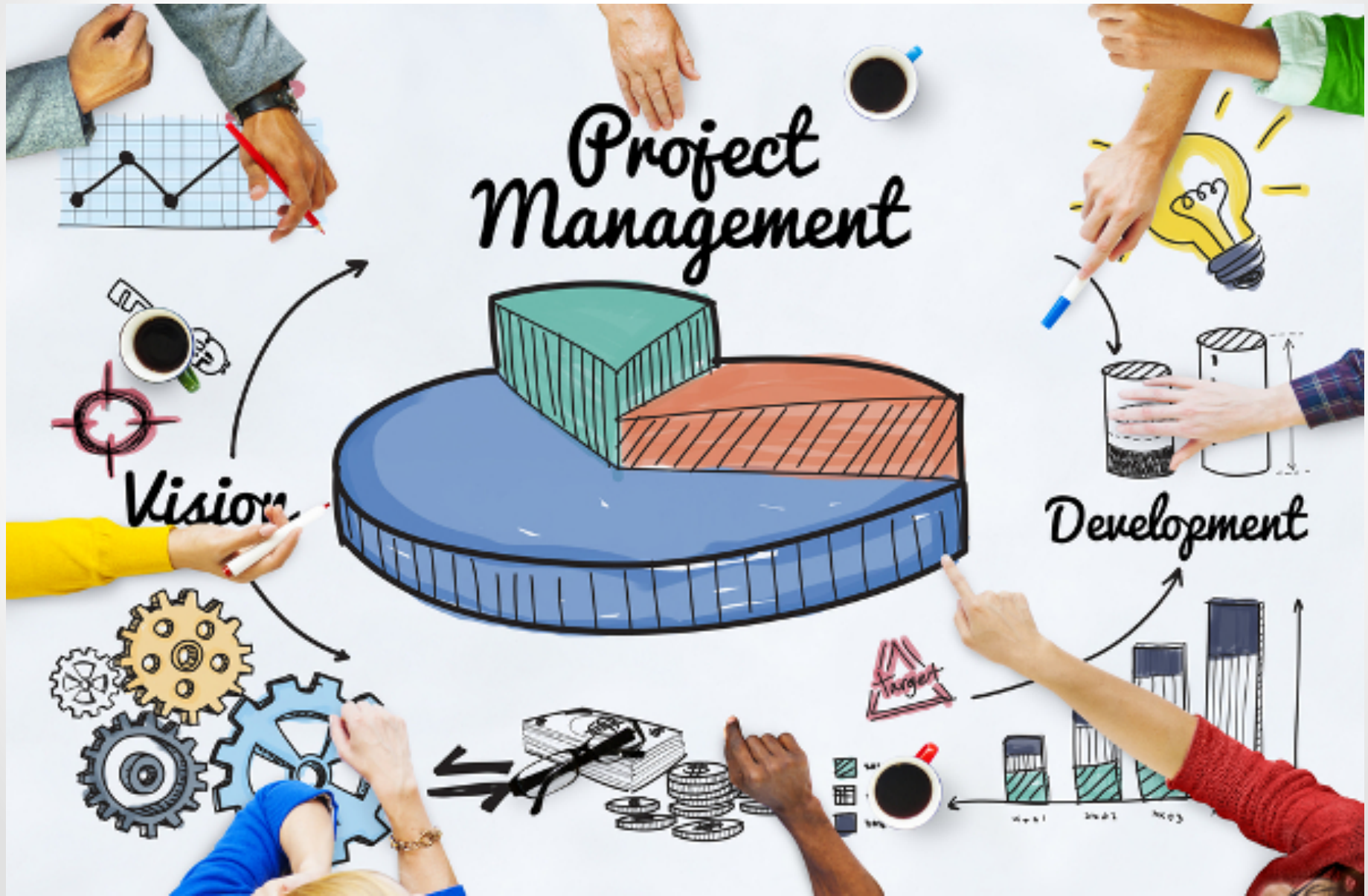
- + Recunoaștere organizațională
- + Susținere administrativă
- + Alocarea unei echipe
- + Oportunități de colaborare după pensionare

În loc de concluzii

- În ce măsură putem recunoaște valoarea celorlalți?
- Poate fi acceptată o flexibilizare a evaluării academice?
- Putem construi servicii suport profesionale / autonome?
- Se poate regândi procesul de recompensare?



Ce presupune MANAGEMENTUL PROIECTELOR?



Ce presupune MANAGEMENTUL PROIECTELOR?

Care este punctul vostru de vedere?

- A organiza
- A prioritiza
- A planifica
- A comunica
- A conduce
- A motiva
- A rezolva
- A controla
- A negocia
- A achiziționa
- A pune la dispoziție
- A informa
- A delega
- A urmări
- A evalua
- A asculta
- A avertiza
- A vinde
- A împăciui
- A filtra
- A accepta
- A refuza
- A antrena
- A facilita

Principiile de PM în proiecte de cercetare

→ Cercetarea științifică (CȘ)

- reprezintă căutarea sistematică de noi cunoștințe științifice prin investigare, determinând descoperiri, evidențieri, verificări și punerea acestora în slujba omenirii și a progresului economic și social
 - **CȘ fundamentală:** este o activitate teoretică sau experimentală fundamentală care are ca scop principal acumularea de noi cunoștințe privind aspectele fundamentale ale fenomenelor și faptelor observabile, fără să aibă în vedere o aplicație deosebită sau specifică.
 - **CȘ aplicativă:** este o activitate de investigare originală în scopul acumulării de noi cunoștințe, dar orientată, în principal, spre un scop sau un obiectiv practic specific.

Principiile de PM în proiecte de cercetare

➔ Managementul proiectelor în cercetarea științifică

- Managementul CȘ este ansamblul elementelor cu caracter organizațional, informațional, motivațional și decizional cu ajutorul cărora se desfășoară activitatea de CȘ și se asigură eficiența acesteia
- Prin Managementul Proiectelor / Project Management (PM) se desfășoară procesele de planificare, organizare, conducere și controlling ale resurselor individului / organizației, în cadrul diferitelor faze de proiect (corelate în vederea obținerii de rezultate optime).

Principiile de PM în proiecte de cercetare

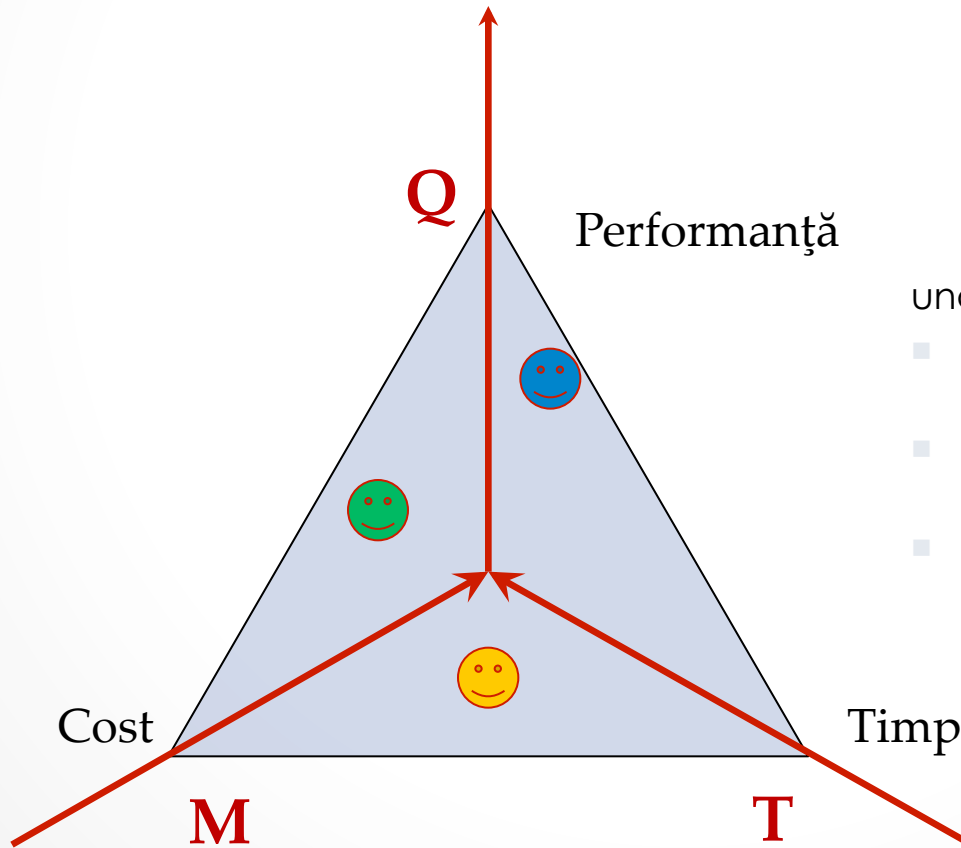
➔ Managementul proiectelor în cercetarea științifică

- PM în CȘ reprezintă utilizarea unui set de cunoștințe, competențe, deprinderi, instrumente, metode și tehnici specifice în vederea îndeplinirii obiectivelor generale și specifice ale unui proiect de CȘ.
- Scopul managementului proiectelor îl reprezintă obținerea unui anumit rezultat, respectând constrângerile financiare, de timp, de calitate și cele de natură tehnică impuse proiectului

Principiile de PM în proiecte de cercetare

→ Managementul proiectelor în cercetarea științifică

Succesul unui proiect = $f(Q, M, T)$



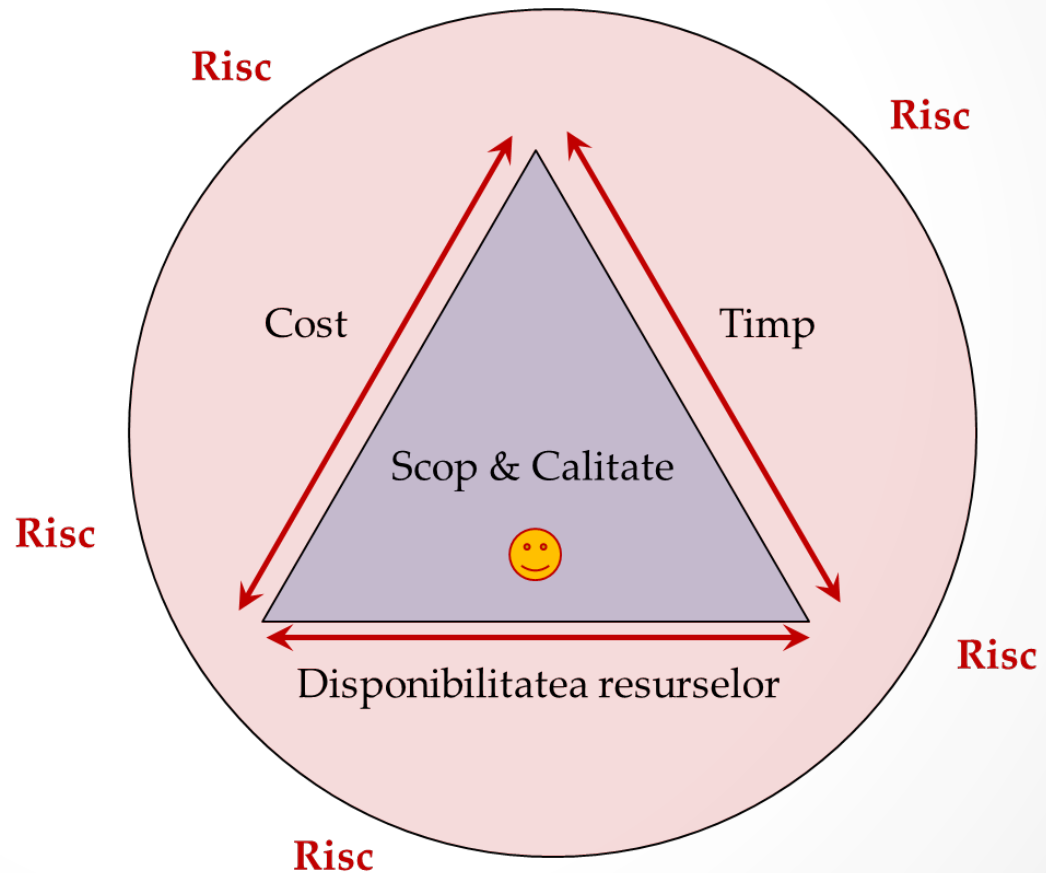
unde:

- Performanță – ideea tehnică a proiectului;
- Cost – limitele impuse prin restricțiile bugetare;
- Timp – calendarul de lucru.

Principiile de PM în proiecte de cercetare

→ Managementul proiectelor în cercetarea științifică

O abordare mai complexă este:



Principiile de PM în proiecte de cercetare

➔ Managementul proiectelor în cercetarea științifică

Ceea ce impune managerul să prioritizeze:

	Critic (1)	(2)	(3)	(4)	Flexibil (5)
Scop				X	
Calitate			X		
Timp	X				
Cost					X
Resurse		X			

Principiile de PM în proiecte de cercetare

→ Principiile fundamentale ale managementului proiectelor

- **Principiul angajamentului**

- între finanțator (sponsor, furnizor de resurse, agenție de finanțare) și cercetător / instituție există un tip de angajament echitabil înainte de începerea oricărei activități.
- ambele părți cunosc foarte bine ce efort trebuie depus pentru a se realiza proiectul, cunosc, cel puțin în mare, procesele și riscurile asociate proiectului, sunt dispuse să își împartă și să își asume responsabilitățile, riscurile și un eventual eșec.



Principiile de PM în proiecte de cercetare

➔ Principiile fundamentale ale managementului proiectelor

- **Principiul succesului predefinit**

- normele pe baza cărora proiectul este considerat un succes, atât în ceea ce privește derularea, cât și produsul final, trebuie să fie definite de la bun început, înainte de declanșarea oricărei activități.
- criteriile de succes convenite pot să constituie baza procesului de luare a deciziei și a evaluării finale.
- există 2 tipuri de criterii de succes:
 - cele referitoare la derularea proiectului (respectarea limitelor de timp, a bugetului, exploatarea eficientă a tuturor celorlalte resurse)
 - și cele referitoare la produsul final (calitatea, standardele tehnice, relevanța proiectului, eficiența sa, domeniul de acțiune).

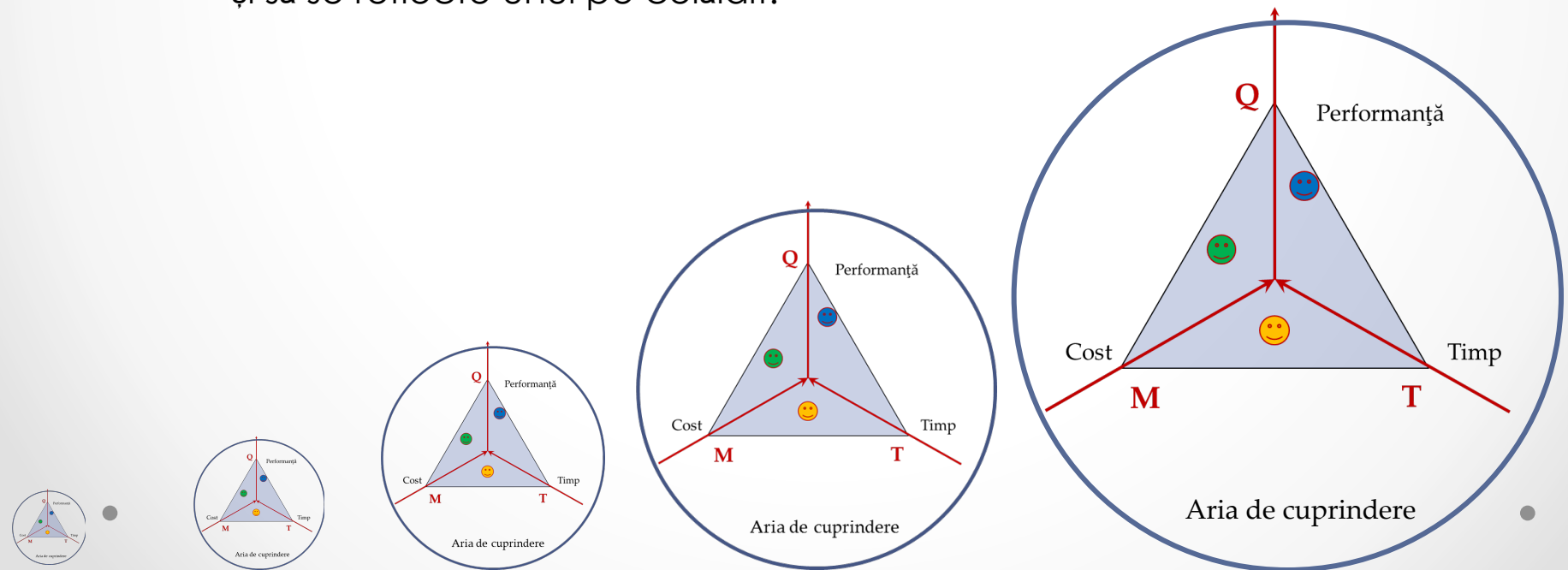


Principiile de PM în proiecte de cercetare

➔ Principiile fundamentale ale managementului proiectelor

- **Principiul eficienței/consistenței interne/interdependenței**

- relația de interdependență care există între aria de cuprindere a proiectului, timpul alocat, bugetul stabilit și calitatea proiectată a produsului final.
- cele patru elemente sunt interrelaționate, trebuie să fie realizabile și să se reflecte unul pe celălalt.



Principiile de PM în proiecte de cercetare

➔ Principiile fundamentale ale managementului proiectelor

- **Principiul strategiei**

- orice proiect trebuie să aibă la bază o strategie.
- planificarea precede întotdeauna execuția.
- acest principiu stabilește ce trebuie făcut și când trebuie făcut.



Principiile de PM în proiecte de cercetare

→ Principiile fundamentale ale managementului proiectelor

- **Principiul controlului**

- toate proiectele trebuie să beneficieze de politici și proceduri riguroase și eficiente de control și monitorizare.
- spre deosebire de principiul anterior, acest principiu stabilește cum trebuie făcut un anumit lucru și de către cine.



Principiile de PM în proiecte de cercetare

→ Principiile fundamentale ale managementului proiectelor

- **Principiul canalului unic de comunicare**

- între finanțator și managerul de proiect trebuie să existe un singur canal prin care sunt comunicate deciziile de importanță vitală pentru proiect
- în procesul de luare a deciziilor și de comunicare a acestora în cadrul unui proiect, atât finanțatorul, cât și promotorul proiectului să comunice prin intermediul unui singur reprezentant.
- altfel, deciziile ajung la unitatea de execuție în mod eronat, devin contradictorii, afectând substanțial bunul mers al proiectului.



Principiile de PM în proiecte de cercetare

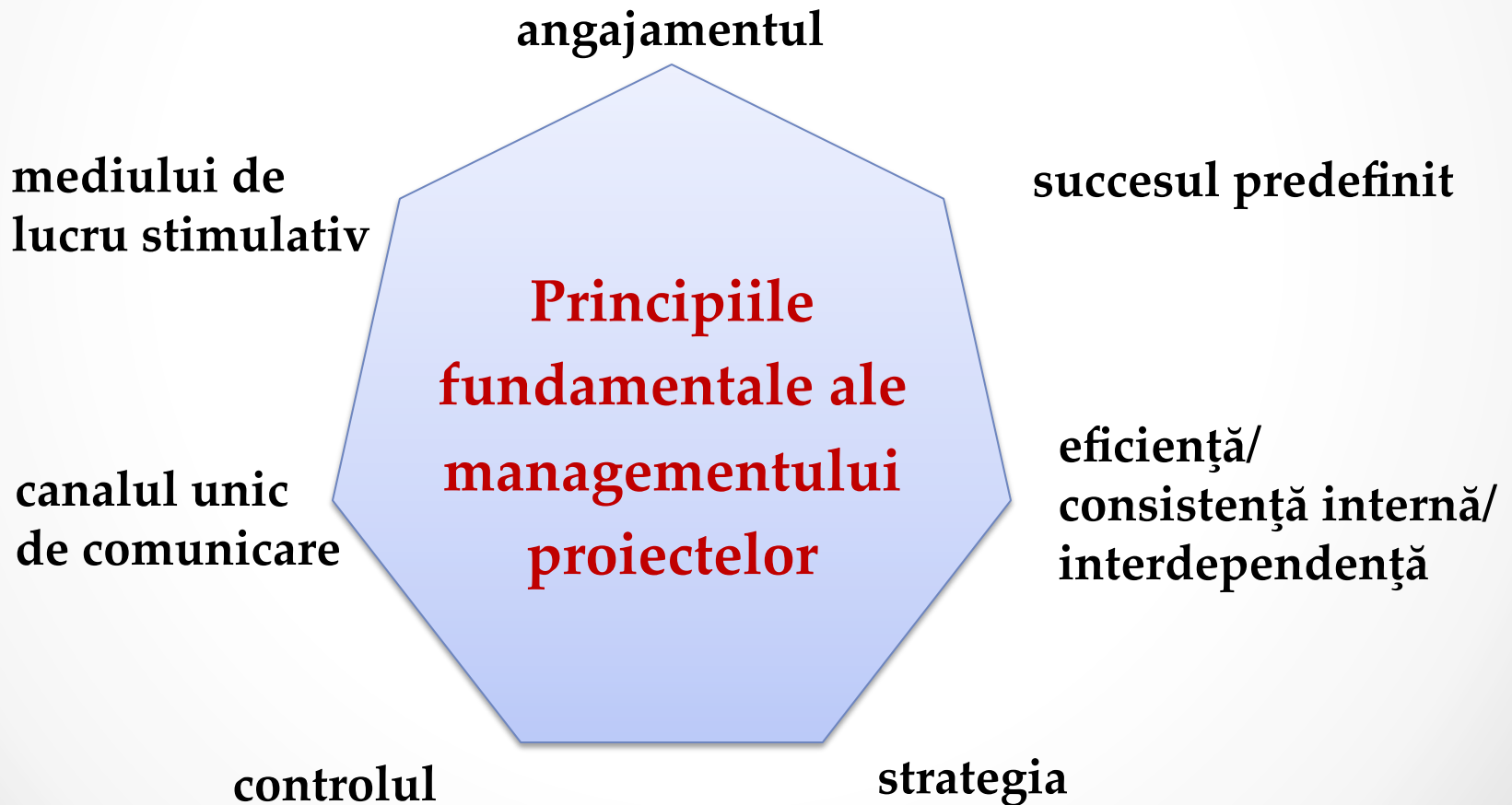
➔ Principiile fundamentale ale managementului proiectelor

- **Principiul mediului de lucru stimulat**

- managerul de proiect are datoria de a crea, pentru membrii echipei, un mediu de lucru stimulat, care să exploateze întreg potențialul acestora.
- crearea acestui mediu încurajator se realizează atât prin adoptarea unui stil managerial adecvat tipului de proiect, cât și prin administrarea inteligentă a relației cu organizația în ansamblu.
- managerul de proiect trebuie să fie preocupat ca echipa pe care o conduce să nu fie izolată în ansamblul organizației, ca proiectul de care este responsabil să fie cunoscut, acceptat și apreciat la nivelul organizației.



Principiile de PM în proiecte de cercetare



Principiile de PM în proiecte de cercetare

➔ Etape în implementarea proiectelor de cercetare

- Inițierea
- Planificarea, proiectarea, organizarea proiectului;
 - obiectivele generale și specifice ale proiectului;
 - metodele și activitățile prevăzute pentru a atinge obiectivele;
 - rațiunile pentru care este propus respectivul proiect;
 - rezultatele așteptate;
 - bugetul proiectului;
 - eșalonarea în timp a activităților, datele de început și de sfârșit ale activităților,
 - relațiile de interdependență dintre acestea;
 - alocarea resurselor,
 - riscurile pe care le presupune proiectul și modalitățile de contracarare a lor;
 - componența echipei care derulează proiectul;
 - indicatori de performanță/modalități de evaluare a succesului
- Execuția
- Monitorizarea (controlul și revizuirea);
 - costurile/resursele;
 - termenele de îndeplinire a sarcinilor și de finalizare a activităților;
 - aria de cuprindere a proiectului;
 - calitatea produselor
- Închiderea

Schimbarea / dezvoltarea prin proiecte

În general, problematica managementului proiectelor poate fi diferențiată în funcție de nivelul la care se derulează:

- Proiecte interne - la nivelul organizației, în domenii considerate prioritare de către aceasta și cu finanțare proprie (de cele mai multe ori, cu “muncă voluntară”);
- Proiecte cu finanțatori externi - în cadrul programelor de finanțare (nerambursabilă, parțial nerambursabilă sau rambursabilă), în domenii considerate prioritare de către finanțatori, în strânsă corelație (și în urma unor negocieri) cu politicile existente în domeniul respectiv (ale ministerelor economiei, muncii etc.).

Cuvinte / concepte cheie

- prioritizare
- organizare pe proiecte
- rețele
- responsabilitate socială
- calitate totală
- imagine organizațională / identitate organizațională

Prioritizare

- abordare de tip “briciul lui Occam” – mai simplu este mai bine
- trebuie ținut cont de orientările programatice, strategice la nivelul național / la nivelul organizațional

Întrebări cheie

- chiar ne trebuie acest proiect?
- plec de la nevoi reale?

- care sunt problemele cele mai importante ale organizației noastre ?

Organizare pe proiecte

- **crearea unui departament specific sau alocarea de atribuții clare personalului**
 - **Cine se ocupă de proiecte în cadrul organizației dvs. ?**
 - **Ce departamente / persoane?**
 - **Există o persoană în organizație certificată ca manager de proiect ?**
 - **Există o persoană care se ocupă de “scanarea” permanentă a programelor de finanțare specifice?**

Rețele

- parteneriat social și privat;
- rețele de bune practici și benchmarking pentru producători, furnizori, distribuitori.

Responsabilitate socială

- Orientarea spre nevoile grupurilor implicate în activitatea organizației, direct sau indirect: personalul, clienții, alte organizații, comunitatea.
- “Atletism comunicațional”

Dezvoltare durabilă

- ...dezvoltarea care urmărește satisfacerea nevoile prezentului, fără a compromite posibilitatea generațiilor viitoare de a-și satisface propriile nevoi.
- urmărește și încearcă să găsească un cadru stabil pentru luarea deciziilor în orice situație în care se regăsește un raport de tipul om/mediu, fie ca e vorba de mediu înconjurător, economic sau social.

Societate durabilă

Nivelul de durabilitate al unei țări - presupune existența unui instrument de măsură care să indice la ce nivel fiecare individ:

- este în măsură să se dezvolte într-un mod sănătos și să obțină o educație adecvată,
- să trăiască într-un mediu curat,
- să trăiască într-o societate echilibrată și în siguranță,
- să folosească într-o manieră responsabilă resurse non-regenerabile
- să contribuie la durabilitatea lumii, în general.

Calitate totală

- **ASIGURAREA CALITĂȚII PROCESELOR – proiecte integrate**
- **ÎMBUNĂTĂȚIREA EVALUĂRII PERFORMANȚELOR INDIVIDUALE ȘI ORGANIZAȚIONALE**

Imagine organizațională / identitate organizațională

- site-ul organizației: actualizare, informații cu impact, participarea la forumuri
- prezența la / crearea de evenimente importante
- utilizarea specialiștilor în marketing și relații publice

O bună argumentare a unui proiect:

- Problema reală (de exemplu, financiară, tehnică, ecologică sau socială)
- Experiența dvs. în proiecte / acțiuni anterioare
- Politica organizației



I.2. Documentația pentru finanțarea proiectelor de cercetare din programele UE



Orientarea acestui curs


- Managementul proiectelor de cercetare pe echipe / individual
 - Surse de finanțare
 - Realizarea cererii de finanțare (documentației)
 - Implementarea proiectelor de cercetare


Sfaturile nu ajută

- cercetătorii cu puțină știință să acceseze fondurile UE
- cercetătorii cu idei proaste să acceseze fondurile UE
- cercetătorii care vor să ocolească regulile UE

criterii de succes

- cele mai bune idei și excelență în știință
- cei mai buni parteneri și un coordonator experimentat
- impact
- știință + management + administrare financiară
- networking
- respect pentru documentele Comisiei Europene

- 
- 5 întrebări cheie pentru proiectele de cercetare aplicată
 - ce problemă se rezolvă?
 - este o prioritate europeană?
 - soluția este deja găsită?
 - de ce acum (ce se întâmplă dacă cercetarea nu se derulează acum?)
 - de ce tu?

- 
- 5 întrebări cheie pentru proiectele de cercetare fundamentală
 - ce cunoaștere nouă va fi generată
 - acest proiect va plasa Europa ca lider în acest domeniu de cunoaștere
 - este peste nivelul actual de cunoaștere
 - de ce acum
 - de ce tu

Tipuri de proiecte de cercetare

- Teaming – noi centre de excelență în regiuni identificate ca având o performanță slabă în cercetare
- Twinning – întărirea capacității de cercetare în instituții emergente prin legături cu cel puțin 2 alte instituții relevante în domeniu



Documente specifice finanțării

- Programe
- Ghidul solicitantului
- Condiții specifice de finanțare – ghiduri, legislație
- Cererea de finanțare și anexe

Structura cererii de finanțare

Vom trata problemele legate de completarea unei cereri de finanțare.

Pentru completarea cererii (ca și a bugetului sau matricei cadru logic), este necesar ca solicitanții să fi parcurs deja etapele de formulare a problemei, stabilire de obiective etc. și să aibă la dispoziție „structura” sau „scheletul” proiectului.

■ 1. Titlu

Se completează denumirea proiectului, stabilită în prealabil.

Titlul trebuie să reflecte **obiectivul general** al proiectului (sau **scopul**).

Alegeți un nume simplu, ale cărui inițiale, dacă este posibil, să formeze un acronim logic.

De obicei, titlul trebuie:

- să fie descriptiv
- să scoată în evidență rezultatele proiectului și nu metodele folosite
- să descrie avantajele pe care le vor câștiga beneficiarii sau societatea de pe urma proiectului
- să fie clar, concis, și ușor de ținut minte
- să nu conțină termeni tehnici sau elemente de jargon

+ cuvinte cheie

■ 2. Locul de desfășurare - Țară, județ, regiune, oraș

Specificați locul unde se va derula proiectul.

Acolo unde este nevoie, pentru specificarea regiunii, consultați harta regiunilor.

■ 3. Suma solicitată de la Autoritatea Contractantă

Se completează suma solicitată, în cifre		Se trece contribuția în procente	% din costul total al proiectului
--	--	----------------------------------	-----------------------------------

Aceasta rubrică se completează după efectuarea bugetului.

În prima căsuță completați, în cifre, suma pe care o solicitați finanțatorului, iar în căsuța a doua procentajul pe care îl reprezintă această sumă, din valoarea întregului proiect.

■ 4. Rezumat

Maxim 10 rânduri (va rugăm să includeți informații despre (a) scopul proiectului, (b) grupurile țintă și (c) activitățile principale).

- Rezumatul trebuie exprimat concis, fără a da detalii despre fiecare activitate.
- Completați, în maxim 10 rânduri, date informative, succinte despre proiect, atingând obligatoriu punctele solicitate expres: scopul, obiectivele, grupurile țintă și principalele activități.
- Acolo unde este cazul dați și date cantitative.
- Rețineți că cele 10 rânduri obligatorii se pot obține și prin dimensiunea fonturilor.
- Rezumatul va fi tradus și în limba engleză.

■ 5. Durata proiectului

■ 6. Programul în care se înscrie proiectul;

■ 7. Scop și Obiective

Maxim 1 pagina. Descrieți scopul și obiectivele proiectului.

- Cu acest capitol începe descrierea propriu-zisă, detaliată, a proiectului dumneavoastră.
- Scopul poate fi văzut ca o sinteză a proiectului într-o singură propoziție. Se vor evita enumerările, sau referirea la metode - Se vor evita cuvintele: *și, precum, prin.*
- Obiectivele reprezintă stări intermediare pe care trebuie să le atingem pentru a atinge scopul stabilit.
- Obiectivele trebuie să fie direct legate de scopul stabilit și vor prefigura rezultatele așteptate
- Obiectivul este stare dorită, la care se va ajunge în momentul în care proiectul va fi încheiat.
- A se evita formularea de obiective vagi: este nevoie de specificarea țintelor de îndeplinit pentru a determina dacă rezultatele au fost realizate.
- Definind mai bine obiectivele proiectului (mai clare și mai specifice), cresc șansele ca proiectul să se încheie cu succes.
- Faceți obiectivele SMART! (specifice, măsurabile, de atins, realiste, temporare.
- Abordați obiective controlabile!!

http://proiecte-structurale.ro/



informație în sprijinul ideii tale
Un proiect al Structural Consulting™ Group

CAUTA PROIECTE

Valoarea proiectului

Program

Cuvant cheie

Cauta proiecte >

> POR

> POS CCE

> POS DRU

> POS Mediu

> POS Transport

> PODCA

> POAT

> Alte finantari

Proiectul saptamanii...Molipseste-te si tu!

Din zilele lui Hippocrate si pana astazi s-au scurs mai mult de 2000 de ani, iar medicina a evoluat intr-o maniera la care parintele acesteia putea doar, daca o fi fost si vizionar, sa viseze: imagistica nucleara, transplat de organe, celule STEM sau antibiotice....click [aici](#) pentru detalii

Mai multe povesti >



Premii pe masura eforturilor...si succesului! Cele mai bune proi _

Anunturi

Ultimele proiecte detaliate

Știri

PROIECT DE SUCCES DIN UE

www.fonduri-structurale.ro

CALENDAR EVENIMENTE

Martie 2015						
Lu	Ma	Mi	Jo	Vi	Sâ	Du
23	24	25	26	27	28	1
2	3	4	5	6	7	8

<http://proiecte-structurale.ro/>

Cauta proiecte >

Proiect pentru dezvoltarea de programe doctorale cu dimensiuni europene in medicina si stiintele vietii

Date despre proiect

Sursa de finantare

- POS DRU
- AXA 1 Educatie si formare
- 1.5 Programe doctorale

Valoare proiect

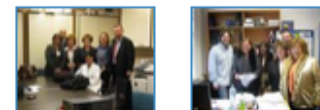
- Valoare totala: 1.848.889,00 lei
- Valoare nerambursabila: 1.671.487,00 lei

Detalii despre proiect

Obiectiv

Obiectiv general:

Imbunatatirea managementului programelor doctorale din medicina si stiintele vietii prin formarea postuniversitara in scopul dezvoltarii deprinderilor si competentelor necesare pentru o cariera si activitate de cercetare substantiala, inovativa si originala, precum si prin dezvoltarea unui cadru institutional adecvat.



Date contact

Prof. Dr. Petru Mircea Adrian

Manager de proiect

Tel: 0741.533.391

E-mail: pmircea@umfluj.ro

> POR

> POS CCE

> POS DRU

AXA 1 Educatie si formare

1.1 Educatie si formare initiala

1.2 Invatamant superior

1.3 DRU prin educatie si FP

1.4 Calitate in FPC

1.5 Programe doctorale

AXA 2 Invatare pe tot parcursul vietii

AXA 3 Adaptabilitatea lucraatorilor

AXA 4 Modernizarea SPO

AXA 5 Masuri de ocupare

AXA 6 Incluziune sociala

AXA 7 Asistenta tehnica

> POS Mediu

Proiect pentru dezvoltarea de programe doctorale cu dimensiuni europene in medicina si stiintele vietii

Date despre proiect

Sursa de finantare

- POS DRU
- AXA 1 Educatie si formare
- 1.5 Programe doctorale

Valoare proiect

- Valoare totala: 1.848.889,00 lei
- Valoare nerambursabila: 1.671.487,00 lei

Locul si durata implementarii

- Regiunea SV, Regiunea Centru, Regiunea V, Regiunea NV
- 24 luni
- Data depunerii cererii de finantare: 14 decembrie 2008
- Data semnarii contractului: 28 septembrie 2009
- Data inceperii implementarii contractului: 01 octombrie 2009
- Data finalizarii proiectului: 30 septembrie 2011
- Proiect finalizat

Obiectiv

Obiectiv general:



Imbunatatirea managementului programelor doctorale din medicina si stiintele vietii prin formarea postuniversitara in scopul dezvoltarii deprinderilor si competentelor necesare pentru o cariera si activitate de cercetare substantiala, inovativa si originala, precum si prin dezvoltarea unui cadru institutional adecvat.

Efecte pozitive pe termen lung: intarirea calitatii si dimensiunii europene a sistemului de invatamant superior medical din Romania prin combinarea expertizei si a bunelor practici din universitatile romanesti cu cele din universitati de referinta din Europa.

Obiectiv

Obiectiv general:

Îmbunătățirea managementului programelor doctorale din medicina și științele vieții prin formarea postuniversitară în scopul dezvoltării deprinderilor și competențelor necesare pentru o carieră și activitate de cercetare substanțială, inovativă și originală, precum și prin dezvoltarea unui cadru instituțional adecvat.

Efecte pozitive pe termen lung: întărirea calității și dimensiunii europene a sistemului de învățământ superior medical din România prin combinarea expertizei și a bunelor practici din universitățile românești cu cele din universități de referință din Europa.

Elementul cheie al proiectului este reprezentat de realizarea, pe baza principiului cadrului comun al calificărilor dintre România și Europa, a unui set comun de standarde și norme orientative pentru asigurarea calității și recunoașterea diplomelor și a perioadelor de studii legate de formarea prin doctorat.

Obiective specifice:

1. Dezvoltarea unui nou acord-cadru de instruire a doctoranzilor în scopul promovării unei "culturi a calității în cercetarea doctorală", care să cuprindă: instituirea unui statut contractual clar, cu responsabilități concrete și precise, între conducătorul de doctorat și doctorand; monitorizarea și controlul calității activității doctoranzilor;
2. Restructurarea conținutului curriculei anului de pregătire universitară avansată din cadrul Scolii Doctorale și a modalităților practice de formare a doctoranzilor;
3. Dezvoltarea unei noi structuri administrative, cu rol de informare-orientare-consiliere în vederea identificării resurselor disponibile pentru doctoranzi și a modului lor de accesare, precum și relațiile lor cu piața muncii;
4. Promovarea și creșterea calității tutoriatului cercetătorilor în devenire prin formarea formatorilor pentru cercetare (conducătorilor de doctorat actuali și, mai ales, a viitorilor conducători de doctorat), creșterea calității resursei umane implicate în administrarea cercetării prin doctorat (de la nivel de coordonare până la nivel de secretariat), respectiv internaționalizarea și promovarea „mobilității studiilor de doctorat”.
5. Dezvoltarea cooperărilor transnaționale prin continuarea-dezvoltarea rețelelor actuale și a afilierilor instituționale existente (Orpheus - Organisation for PhD Education in Biomedicine and Health Sciences in the European System), respectiv participarea efectivă la activitățile noului Consiliu pentru Educație Doctorală (CED) al EUA. Calitatea de membru CED și Orpheus va permite, pe termen lung, participarea la manifestările organizate de EUA pe teme de educație pentru cercetare și va asigura accesul la ultimile orientări în domeniu. Totodată, se va oferi posibilitatea de a participa direct la redactarea și implementarea politicilor și strategiilor integrate în domeniul programelor de educație doctorală și pentru cercetare.
6. Creșterea vizibilității consorțiului prin promovarea proiectului și a programului
7. Management de proiect orientat pe obiectiv

Centru pentru formare și perfecționare în domeniul managementului resurselor umane

- o **Scop:** al proiectului „Centru pentru formare și perfecționare în domeniul managementului resurselor umane (CFP - MRU)” este *dezvoltarea și furnizarea unor programe de instruire în domeniul managementului resurselor umane în vederea aplicării în cadrul organizațiilor a unor politici de management a resurselor umane corecte și coerente care să pună accent pe: perfecționarea continuă, pe parcursul întregii vieți a tuturor angajaților, promovarea egalității de șanse în cadrul firmelor, pe piața muncii și utilizarea eficientă a resurselor umane.*
- o **Obiective:**
- o crearea unui centru aplicativ de instruire în managementul resurselor umane (CFP-MRU) în cadrul Universității din Oradea.
- o organizarea a trei cursuri calificare / recalificare / specializare, finalizate prin obținerea unor certificate recunoscute la nivel național în domeniul resurselor umane,
- o dezvoltarea unui soft educațional pentru cursuri din managementul resurselor umane,
- o stimularea dialogului și a schimburilor de experiență în vederea educației continue între specialiști și angajați din domeniul resurselor umane – work-shop-uri și forum pe site.
- o promovarea aplicării în cadrul organizațiilor unor politici de resurse umane ne-

Proiecte de cercetare la nivel individual

- Apar ca o particularitate pentru domeniul cercetării – de obicei, proiectele sunt realizate în echipă
- Pot fi setate fără o încadrare într-un proiect cu finanțare nerambursabilă, ca un element de dezvoltare personal
- Cercetătorul poate avea calitatea de beneficiar al unui proiect cu finanțare nerambursabilă câștigat de o anumită organizație și de manager de proiect în același timp
- Aplicant direct într-un program de finanțare

Tipuri de proiecte

- Proiecte personale ca etape în construirea carierei – cooperarea cu mediul de cercetare / academic
- Proiecte ca beneficiar al unui program / proiect organizațional
- Proiect propriu, ca applicant direct într-un program de finanțare UE / alte organizații

PROCESUL DE ADMITERE

Selecția temei de cercetare

Conținutul și forma concursului de admitere sunt stabilite de către conducătorul de doctorat.

Transparența procedurilor de selecție, a criteriilor de evaluare și a standardelor solicitate candidaților.

Contractul de studii

limba în care se redactează și se susține teza de doctorat

termenul de finalizare a tezei de doctorat

**Contractul de studii
poate fi negociat**

condițiile de prelungire a termenului de finalizare a tezei de doctorat

cuantumul activităților didactice pe care studentul-doctorand se angajează să le desfășoare



Proiecte personale ca etape în construirea carierei – cooperarea cu mediul de cercetare / academic

- Realizarea unui produs – un curs de 2-4 ore, pe domeniul nostru de cercetare - exercițiu
- Participarea la o conferință
- Participarea la un curs de dezvoltare a abilităților / formare de competențe



Participarea
la o
conferință

- ce sistem
de
informare
despre
conferințe
aveți ?

„Interpretarea valorilor”

- Simpozion internațional -

20 aprilie 2018

Ora 9:00

*Sala de Consiliu a
Facultății de
Filosofie și Științe
Social-Politice*

*Detalii pe:
interpretationvalues.wordpress.com*

■ Call for Papers Simpozion

internațional: *Interpretarea valorilor*

- Facultatea de Filosofie și Științe Social-Politice din cadrul Universității “Alexandru Ioan Cuza” din Iași anunță organizarea simpozionului internațional **cu tema „Interpretarea valorilor”**. **Evenimentul se desfășoară în cadrul** Proiectului de cercetare *Heritage and Threat*, Orizont 2020, nr. 17/2016. Cod proiect: HERITAGE PLUS-HeAT. Simpozionul va avea loc pe data de 20 aprilie 2018, începând cu ora 9:00, în Sala de Consiliu a Facultății de Filosofie și Științe Social-Politice.

- Participanții sunt rugați să trimită titlul comunicării, rezumatul și un scurt CV la email-ul: interpretation.values@gmail.com, până pe data de 15 aprilie 2018.
- Prezentarea lucrărilor se poate face în limba română sau engleză.
- Participanții au la dispoziție 20 de minute pentru prezentarea lucrării și 10 minute pentru discuții.
- Cele mai relevante lucrări vor fi publicate în numărul special al revistei *CULTURA. INTERNATIONAL JOURNAL OF PHILOSOPHY OF CULTURE AND AXIOLOGY*.
- Termenul limită pentru trimiterea articolelor pentru publicare este 30 aprilie 2018, iar textul trebuie să fie redactat în limba engleză.
- Nu se percepe taxă de participare. Organizatorii nu acoperă costurile pentru călătorie și cazare.
- Organizatori: Echipa din România a proiectului *Heritage and Threat*.

Participarea la un curs de dezvoltare a abilităților / formare de competențe

Centrul de Dezvoltare Personală și Formare Profesională

- **Atelier de comunicare eficientă** – joi, 7 decembrie 2017, 17.00 – 20.00, Facilitator: Lect. Dr. Oana DĂNILĂ
- **Atelier pe teme de gen și egalitate de șanse** – vineri, 12 ianuarie 2018, 16.00 – 20.00, Facilitator: Prof. Dr. Maria Nicoleta TURLIUC
- **Atelier pe tema reconcilierii vieții de familie cu viața profesională** – vineri, 16 martie 2018, 16.00-20.00, Facilitator: Conf. Dr. Daniela Muntele
- **Workshopul ”Violența în familie: de la acceptare la sigmatizare socială. Modulul I”** – vineri, 9 martie 2018, 16.00-19.00, Facilitator: Lect. Dr. Oana DĂNILĂ
- **Oferta** - în regim gratuit pentru toți angajații și studenții înscriși în acest moment la UAIC în vederea stimulării dezvoltării lor profesionale și profesionale. Sunt invitate să participe și persoane din afara spațiului universitar, costul este de 30 lei/ participant.

Centrul de Limbi Străine și Formare Continuă

- Centrul promovează servicii de calitate pentru dezvoltarea deprinderilor lingvistice ale cursanților și/sau dezvoltarea deprinderilor profesionale de predare.

Activități curente

- Centrul de Limbi Străine și Formare Continuă organizează cursuri generale și specializate de limbi străine (franceză, germană, italiană, spaniolă, engleză, norvegiană, arabă, portugheză, japoneză, neogreacă, româna, rusă, ș.a) și cursuri pentru pregătirea examenelor internaționale: IELTS, Cambridge, TOEFL, ZD, DELF, DALF, TestDaf.
- Cursurile se desfășoară de luni până vineri, între orele 16.00 – 18.00 și 18.00 – 20.00, în Corpul R (fosta clădire Romtelecom de pe strada Lăpușneanu).
- Perioada de desfășurare a cursurilor este : octombrie – noiembrie pentru modulul I și februarie – aprilie pentru modulul II.

Tarife

Tarifele pentru **cursurile standard de limbi străine** sunt următoarele:

- **290 lei** pentru: studenți, masteranzi, doctoranzi, angajați din cadrul Universității „Alexandru Ioan Cuza”, membrii Fundației Alumni din cadrul UAIC, șomeri
- **470 lei** pentru salariați.

Tarifele pentru **cursuri de pregătire pentru examenele internaționale** IELTS, Cambridge, TOEFL, ZD, DELF, DALF, TestDaF sunt următoarele:

- **390 lei** pentru: studenți, masteranzi, doctoranzi și angajați din cadrul Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași sau alte universități și pentru membrii Fundației Alumni UAIC și șomeri;
- **570 lei** pentru salariați.

Proiecte ca beneficiar al unui program / proiect organizațional

- **NEC Fellowships (since 1994)**

New Europe College, Institute for Advanced Study

<http://www.nec.ro/>

- **Granturi interne UAIC**

UAIC

<http://www.uaic.ro/cercetare/competitii-de-finantare/alte-finantari/>

- **Granturi Utrecht Network pentru tineri cercetători**


<http://www.utrecht-network.org/activities/young-researchers-grant/>

Caracteristici

- Documentație minimală – CV, listă de lucrări, scrisoare de intenție, proiect de cercetare simplificat (5-10 pagini), scrisori de acceptare, scrisori de recomandare,
- Condiții – contract de studii / angajare
- Concurență – diversă, însă în general înaltă
- Implementare facilă

NEC Fellowships (since 1994)

- **Ştefan Odobleja Fellowships Programme**, supported by the Romanian National Council of Scientific Research (CNCS), offering up to eight Fellowships per year to young Romanian researchers, and
- **NEC International Fellowships Programme**, with funding from our traditional supporters, which offers up to ten Fellowships per year to young scholars, irrespective of their country of origin.

- 
- ***Duration of the Fellowship:*** a) a full academic year (10 months, October through July) or b) a one-term fellowship (October through February, or March through July).
 - ***Location:*** New Europe College – Institute for Advanced Study, Bucharest, Romania.
 - ***The Fellowship consists of:*** a monthly stipend of 750 Euro (tax free), accommodation, international transportation to and from the home country of the Fellows at the beginning and the end of the Fellowship, as well as for season holidays. The Fellows who stay for the whole academic year are offered a one-month research trip abroad to an institution of their choice (1,500 Euro for transportation, accommodation, and per diem). As an alternative, they can opt for field research, in Romania or outside it.

Granturi interne UAIC

- Pot participa tineri cercetători care, la momentul lansării competiției, au vârsta maximă de 35 de ani, dețin titlul științific de doctor și sunt beneficiarii unui contract de muncă valid pe o perioadă de minim 3 (trei) ani, semnat cu Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași.
- Candidații trebuie să aibă realizări științifice proprii importante, demonstrate prin publicații științifice recunoscute la nivel internațional.
- Valoarea totală a unui grant va fi de maxim 40.000,00 lei pentru toate domeniile.


Dosarul de concurs pentru acordarea granturilor UAIC conține următoarele documente:

- cererea de înscriere la concurs;
- CV-ul solicitantului, în format EUROPASS;
- propunerea de proiect (conform *Anexei 2* din metodologie);
- declarația pe proprie răspundere a candidatului, cu privire la consecințele neîndeplinirii indicatorilor de performanță ai proiectului (conform *Anexei 3* din metodologie).

Domenii UAIC

Activitățile de cercetare fundamentală și aplicată derulate de personalul academic se concentrează pe următoarele domenii prioritare:

1. Cercetări avansate în fizică și tehnologie;
2. Structuri fundamentale și aplicate în matematică;
3. Informatică teoretică și aplicată și inginerie software;
4. Chimia medicală și biodiversitate;
5. Chimia atmosferei;
6. Științe geonomice;

- 
7. Istorie, limbă, literatură și civilizație românească și universală;
 8. Economie, afaceri, societate – noi modele de creștere și inovare;
 9. Studii religioase și interculturale;
 10. Reprezentarea socială a sărăciei, puterii și minorităților;
 11. Studii comportamentale și intervenții de suport psihologic și educațional;
 12. Consolidarea statului de drept;
 13. Evaluarea parametrilor morfofuncționali în sportul de performanță și la persoanele cu dizabilități;
 14. Dezvoltare regională; economie, teritorii, guvernare;
 15. Europa de Est; geopolitică, cultură și societate.

Cererea de finanțare

Documentul folosește caractere Times New Roman de 12 puncte, spațiere între linii de 1.5 și margini de 2 cm.

1. Principalele rezultate științifice anterioare ale solicitantului (max. 2 pagini).
2. Vizibilitatea contribuțiilor științifice ale solicitantului (max. 1 pagină).
3. Lista de lucrări științifice publicate de solicitant.
4. Descrierea proiectului (max. 10 pagini și max.2 pagini bibliografie)
 - 4.1. Contextul științific și motivațional al proiectului.
 - 4.2. Obiectivele proiectului.
 - 4.3. Metodele de cercetare.
 - 4.4. Planul de lucru (diagrama Gantt).
 - 4.5. Impactul și relevanța rezultatelor estimate.
 - 4.6. Infrastructura de cercetare existentă
 - 4.7. Resurse de cercetare de achiziționat.
5. Devizul cadru (antecalcul).

Granturi Utrecht Network pentru tineri cercetători

- Rețeaua Utrecht anunță deschiderea competiției pentru acordarea de granturi tinerilor cercetători din universitățile membre în rețea.
- Candidați eligibili sunt studenții înscriși la studii universitare de master și doctorat.
- Stagiul are o durată de 1 – 6 luni și se desfășoară în perioada 1 aprilie 2018 – 31 martie 2019 (inclusiv în perioada vacanțelor).
- Informații suplimentare – conținut dosar candidatură și formular:
- <http://www.utrecht-network.org/activities/young-researchers-grant/>
- Dosarele complete de candidatură vor fi depuse la secretariatul Facultății până la data de 5 februarie 2018. Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași va nominaliza maximum trei candidați pentru obținerea grantului.



Proiect propriu, ca aplicant direct într-un
program de finanțare UE / alte
organizații

P1 - Dezvoltarea sistemului național de CD

- Proiecte de cercetare postdoctorală (PD)
- Proiecte de cercetare pentru stimularea tinerelor echipe independente (TE)
- Bursa tânărului cercetator (BT)
- Premierea rezultatelor cercetării - articole (PRECISI)
- Premierea rezultatelor cercetării - brevete (PRECBVT)
- Proiecte de mobilitate pentru cercetători (MC)
- Proiecte de mobilitate pentru cercetători cu experiență din diaspora (MCD)
- Proiecte de mobilitate pentru tineri cercetători din diaspora (MCT)
- Burse de cercetare "Stefan Odobleja" (BSO)
- Burse de cercetare "Spiru Haret" (BSH)

Criteria diferite

- European Research Council: ERC Starting Grants: 2-7 ani de la susținerea tezei de doctorat; ERC Consolidator Grants: 7-12 ani;
- The European Young Researchers' Award: max. 5 ani de experiență;

Simple

- Universitatea din Padova - in calitate de host institution - a lansat invitatia privind depunerea & administrarea proiectelor tip ERC in cadrul programului H2020, pilonul Excellent Science. Cadrele didactice/cercetatorii interesati sa aplice in calitate de PI (principal investigator) la Universitatea italiana trebuie sa trimita o scrisoare de intentie, cf. mesajului de mai jos, pana la data de 20 iunie 2017.
Termenul estimat pentru depunerea proiectelor H2020, la UE, este octombrie 2017.



Probleme întâlnite

Salarizarea insuficientă

Tergiversarea plăților către Instituție

Procurarea materialelor de lucru

Raportări la etape inițiale



I.3. Oportunități de finanțare a proiectelor de cercetare în UE și programul Orizont 2020

Viziunea finanțatorului

- Priorități proprii – scop, obiective, indicatori specifici
- Măsuri specifice – activități
- Constrângeri – criterii de eligibilitate

- Logica verticală – pe domenii
- Logica orizontală – regională, locală sau pe elemente comune (obiective comunitare)

STRATEGIA NAȚIONALĂ DE CERCETARE, DEZVOLTARE ȘI INOVARE 2014 – 2020

Obiective specifice

OS1. Crearea unui mediu stimulativ pentru inițiativa sectorului privat, prin instrumente de antrenare a antreprenoriatului și a comercializării rezultatelor CD, precum și prin credibilizarea parteneriatelor dintre operatorii publici și cei privați.

OS2. Susținerea specializării inteligente, prin concentrarea resurselor în domenii de cercetare și inovare cu relevanță economică și cu potențial CD demonstrat, prin parteneriate public-public - care să conducă la concentrare, eficiență și eficacitate -, și public-privat, care să deblocheze potențialul identificat.

OS3. Concentrarea unei părți importante a activităților CDI pe probleme societale, pentru dezvoltarea capacității sectorului CDI public de a solicita și adopta rezultatele cercetării și de a răspunde unor teme legate de provocările globale de importanță pentru România.

OS4. Susținerea aspirației către excelență în cercetarea la frontiera cunoașterii prin internaționalizarea cercetării din România, evaluare internațională, creșterea atractivității sistemului CDI românesc, prin mobilitate și parteneriate.

Domeniile de specializare inteligentă pentru ciclul strategic 2014-2020, identificate pe baza potențialului lor științific și comercial:

- **BIOECONOMIA.**
- **TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI ȘI A COMUNICAȚIILOR, SPAȚIU ȘI SECURITATE**
- **ENERGIE, MEDIU ȘI SCHIMBĂRI CLIMATICE.**
- **ECO-NANO-TEHNOLOGII ȘI MATERIALE AVANSATE.**

INFRASTRUCTURĂ DE TRANSFER ȘI INCUBATOARE DE INOVARE

- Instrument de specializare a personalului în transferul tehnologic.
- Instrument de dezvoltare a capacității de comercializare în universități, cu accent pe formarea resurselor umane specializate
- Instrument de dezvoltare a incubatoarelor și centrelor de transfer la nivel regional.
- Platforme de tranzacționare pentru cererea și oferta de proprietate intelectuală.
- Instrument specific pentru angajare/detașare temporară de personal cu înaltă calificare, pentru încurajarea fluxului de resurse umane dinspre sectorul public (institute, universități) înspre firme cu activitate de CDI.

DOCTORATE ȘI POST-DOCTORATE

- **Continuarea finanțării programelor doctorale și a programelor de postdoctorat, cu alocarea unei ponderi crescute domeniilor de specializare inteligentă, prin Programul Operațional Capital Uman**
- **Reglementarea și organizarea doctoratului industrial pentru a crește corelarea formării resurselor umane cu nevoile mediului economic.**
- **Definirea unei părți importante a temelor de cercetare doctorală în cadrul proiectelor finanțate public, cu plata doctoranzilor ca tineri asistenți de cercetare din bugetul de proiect.**
- **Adoptarea pe scară largă a „Principiilor de pregătire inovatoare în domeniul doctoratului”**

SOLUȚII INOVATOARE PENTRU SECTORUL PUBLIC

- **SĂNĂTATE.** Sănătatea reprezintă un domeniu cu impact critic asupra calității vieții și a resurselor publice. Numai impactul economic *indirect* al stării de sănătate a populației este estimat la câteva procente din PIB. În acest domeniu, cercetarea și dezvoltarea experimentală au o contribuție esențială, influențând dramatic nu numai bunăstarea individuală și generată, ci și perspectivele economice ale unei societăți.
- **PATRIMONIU ȘI IDENITATE CULTURALĂ.** Domeniul este consistent cu obiectivele esențiale ale Uniunii Europene, de promovare a patrimoniului cultural și lingvistic al fiecărei țări membre, de protecție a limbilor/idiomurilor minoritare și a celor pe cale de dispariție, de afirmare a identităților de grup în coordonatele multiculturalității. Domeniul vizează o gamă largă de teme de cercetare științifică, de la impactul social al științei și tehnologiei la dezvoltarea sistemului de educație, înțelegerea trecutului și anticiparea provocărilor societale, locale ori globale.
- **TEHNOLOGII NOI ȘI EMERGENTE.** Știința și tehnologia pot susține opțiunile de dezvoltare ale României indiferent de domeniul acestora. Este important, de aceea, ca dezvoltarea și adoptarea de noi tehnologii să aibă și o componentă deschisă, orientată spre rezolvarea de probleme specifice și capabilă să alimenteze nevoia publică indiferent unde apare aceasta. Componenta este puternic axată pe achiziția publică precomercială de inovare, susținând oportunitățile relevante strategic.

DIRECȚII DE CERCETARE FUNDAMENTALĂ

- **Susținerea proiectelor de cercetare de frontieră printr-un instrument dedicat.**
- **Susținerea capacității de cercetare de frontieră a organizațiilor publice de cercetare prin finanțarea instituțională.**
- **Susținerea participării cercetării românești la inițiativele și programele internaționale.**
- **Identificarea temelor de cercetare promițătoare prin intermediul „workshop-urilor exploratorii”**
- **Instrument de susținere a rezultatelor științifice cu potențial aplicativ ridicat, pentru accelerarea transformării în noi tehnologii cu valoare economică sau socială.**

Logica orizontală – regională, locală sau pe elemente
comune (obiective comunitare)

ADR Nord -Est

Identificare avantaje si oportunitati regionale

Agricultura

- teren bun pentru agricultura, resurse umane specializate, agricultura ecologica
- probleme functionale si viziune limitata privind potentialul activitatilor agricole de beneficii pentru societate

Industrie

- mix de industrii traditionale cu masa critica si companii fanion in domenii de tehnologie avansata, cu avantaje competitive si interes pentru inovare
- practici bazate pe eficienta in termen scurt, lipsa viziune pe termen lung si capacitati limitate de a interactiona cu cercetarea si aplica rezultatele cercetarii

Structuri economice

- potential ridicat pentru sisteme socio-economice autosustenabile
- nivel redus de interconectivitate pentru a stabili lanturi valorice integrate

Educatie

- educatie academica si facilitati de cercetare bune
- conexiuni imperfecte cu societatea si mediul de afaceri, inovarea si antreprenoriatul nu sunt in topul agendei, formarea profesionala insuficienta

Identificare provocari societale majore



imbatranirea
populatiei



numarul
mare al
persoanelor
aflate la
limita de
subzistenta



accesul
limitat la
hrana, apa si
energie
sigure si
curate



proliferarea
deseurilor



agricultura
nesustenabila



utilizarea
ineficienta a
resurselor si
materilor
prime

Structura RIS3 Nord-Est

Domenii verticale RIS3

Agro alimentar

Textile & Noi
materiale

TIC

Biotehnologie

Sanatate &
turism

Energie & mediu



Prioritati orizontale

Dezvoltarea
competențelor de inovare
în rândul noilor generații

Sprrijinirea întreprinderilor
inovative din Regiunea
Nord-Est

Sprrijinirea inițiativelor de
clusterizare și
internationalizare

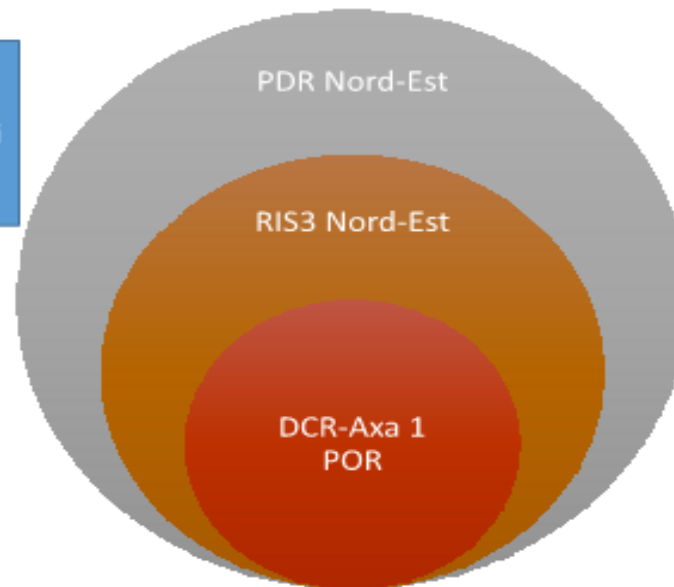
Asistenta tehnica

Directii de specializare inteligenta in RIS3 Nord-Est


Agro-alimentar	Alimente sigure, accesibile si optimizate nutritional Noi produse alimentare sănătoase si îmbogățite nutritional; aditivi pentru industria alimentara	Dezvoltarea de noi practici, procese/tehnologii in horticultura si zootehnie Noi modele de afaceri pentru produsele tradiționale Culturile a 2-a si a 3-a	Bioenergie - biogaz, biomasa, biocombustibil Construcții eco	Biotehnologii albastre (pentru managementul si exploatarea sustenabila a resurselor si potențialului acvatic)
Textile si Noi materiale	Materiale inovative, biomateriale si textile funcționale pentru uz medical	Economie circulară Cultivarea & exploatarea firelor naturale si materialelor noi pentru construcții Textile tehnice, structuri textile compozite	Procese & aplicații high-tech, software industrial Smart factoring Digital fashion/Digital printing	Textile Inteligente pentru filtrarea avansata a apei
TIC	Big Data - analiza, management si securitate Monitorizarea in timp real a sistemelor sociale – eHealth	Trasabilitatea si controlul calității alimentelor (lanțuri valorice – soluții IT&C) Agricultura de precizie Firme inteligente	Creșterea eficienței energetice in rândul consumatorilor Smart City	Gamificarea procesului de învățare
Biotehnologii	Bio nano-tehnologii pentru medicina Producția de produse medicale si farmaceutice bio-naturale	Biotehnologii agro alimentare (pentru producția sustenabila de hrana sigura)	Biotehnologii industriale (bio combustibil cu capacitate energetica mare, biocatalizatori industriali)	Bio tehnologii orientate spre mediu (detectarea rapida/monitorizarea specifica de poluanți)
Turism si Stil de viata sanatos	Turism activ și de aventură Turism de sănătate și recuperare, Turism pentru îmbătrânire sănătoasă Turism cultural	Agro-turism; eco-turism Circuite Slow-food Produse organice și tradiționale	Infrastructura eficienta (Construcții eficiente energetic Tehnologii tradiționale și materiale noi	Ape curative ape naturale, sporturi acvatice
Energie si Mediu	Biodiversitate Genetica plantelor Managementul sustenabil al patrimoniului verde	Exploatarea rațională a resurselor agricole regenerabile (nou create sau îmbunătățite) Dezvoltarea culturilor sustenabile (adaptate la schimbările climatice globale)	ZEB Colectarea deșeurilor si revalorificare (up-cycling)	Tehnologii de îndepărtare a poluării si recuperare a apei Monitorizare apelor industriale, managementul apelor (suprafața si subterane)
Provocare societala	Îmbătrânire sănătoasă, demografie si bunăstare	Securitatea alimentara, agricultura durabila si bioeconomia	Energie curata, eficienta și sigură	Apa curată și sigură

Legatura dintre RIS3 si PDR Nord-Est

Politica de dezvoltare regionala
Investitii in infrastructura si servicii de utilitate publica
POR, POIM, POCU, PNDL2



Politica de dezvoltare competitiva si inovativa
Investitii in creativitate si specializare RU, cercetare aplicata, incubatoare si centre de TT, start-up si companii inovative, clustere si retele ptr internationalizare
POR, POC, POCU, PNIMM, ENI, PNCDI, PNDR



Programul Orizont 2020



Excelenta stiintifica

- Consiliul European pentru Cercetare (ERC)
- Tehnologii viitoare si emergente
- Actiunile Marie Skłodowska-Curie
- Infrastructuri de cercetare, inclusiv e-infrastructuri

Pozitia de lider in sectorul industrial

- Tehnologiile informatiei si comunicatiilor (TIC)
- Nanotehnologii, materiale avansate, manufacturare si procesare avansata, biotehnologie
- Spatiu
- Accesul la finantarea de risc
- Inovarea in IMM-uri

Provocari societale

- Sanatate, schimbari demografice si bunastare
- Securitate alimentara, agricultura si silvicultura sustenabile, cercetare marina, maritima si privind apele interioare, bioeconomie
- Surse de energie sigure, ecologice si eficiente
- Mijloace de transport inteligente, ecologice si integrate
- Combaterea schimbarilor climatice, utilizarea eficienta a resurselor si a materiilor prime
- Societati favorabile incluziunii, inovatoare si reflexive
- Societati sigure - protejarea libertatii si securitatii Europei si a cetatenilor sai

Alte parteneriate H2020

- Calea rapida spre inovare (2015-2016)
- Raspandirea excelentei si largirea participarii
- Stiinta cu si pentru societate
- Institutului European de Inovare si Tehnologie (EIT)
- Euratom

Competiții deschise / în pregătire

■ SusCrop-2018

67 days, 05 hours, 14 minutes, 49 seconds

■ E-rare-3-2018

10 days, 10 hours, 14 minutes, 49 seconds

■ Neuron-Cofund-2018

40 days, 07 hours, 14 minutes, 49 seconds

■ WaterWorks-2017

Lansare: 15/02/2018

Competiții de proiecte prin Planul Național de Cercetare-Dezvoltare și Inovare 2015-2020

- **Programul 1:** Dezvoltarea sistemului național de cercetare-dezvoltare
- **Programul 2:** Creșterea competitivității economiei românești prin cercetare, dezvoltare și inovare
- **Programul 3:** Cooperare europeană și internațională
- **Programul 4:** Cercetare fundamentală și de frontieră
- **Programul 5:** Cercetare în domenii de interes strategic

Competiții deschise

- P 2 - SP 2.1 - SOLUTII - Sistem integrat pentru suportul și conducerea intervențiilor în situații de criză

03 days, 07 hours, 46 minutes, 08 seconds

- P 2 - SP 2.1 - SOLUTII - Sistem informatic integrat pentru managementul activităților

03 days, 07 hours, 46 minutes, 08 seconds

- P 3 - SP 3.5 - EUREKA Danube

60 days, 06 hours, 46 minutes, 08 seconds

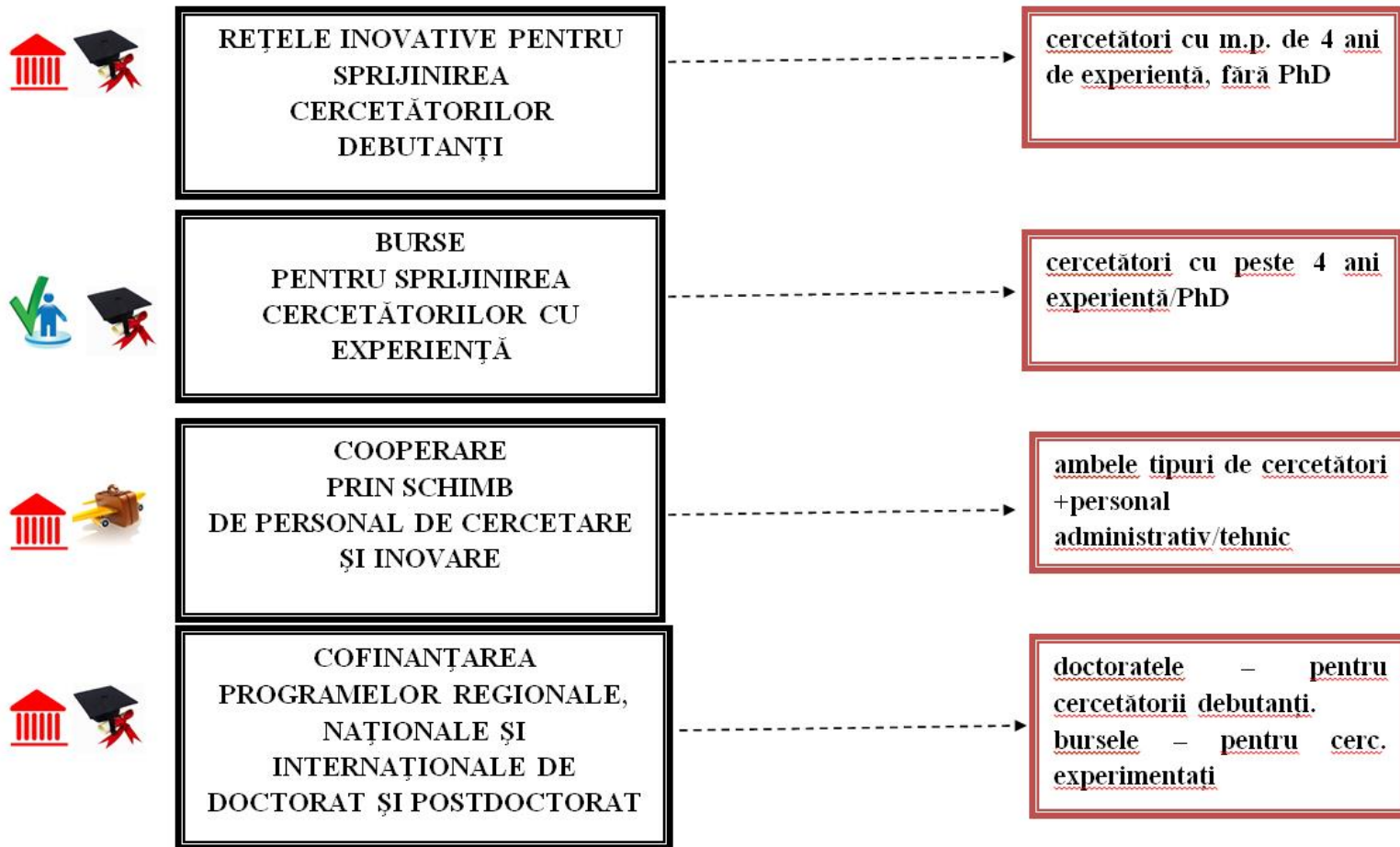
- P 3 - SP 3.5 - Apel comun România-Israel 2017

62 days, 06 hours, 46 minutes, 08 seconds

Orizont 2020 și locul MSCA



MSCA – schema acțiunilor



Pașii în elaborarea cererii de finanțare

Pașii în elaborarea cererii de finanțare sunt:

- **identificarea, documentarea problemei și inițierea** proiectului
- **contactarea** finanțatorilor
- **scrierea** propunerii de finanțare

*În practică însă, de foarte multe ori, **primii doi pași se inversează**, proiectul fiind conturat, uneori forțat, abia după apariția anunțului referitor la licitația de proiecte.*

Evident că în acest caz dificultățile sunt mai frecvent întâlnite, cu consecințe negative mai ales pe termen lung – deteriorarea relațiilor cu finanțatorii, cu partenerii, cu beneficiarii.

Etapele considerate în analiză vor fi structurate în 3 părți:

- bune practici ca antrenament „de întreținere” pentru o participare activă la proiecte
- perioada apariției anunțului despre licitația de proiecte
- în realizarea efectivă a documentației

Bune practici ca antrenament „de întreținere” pentru o participare activă la proiecte

- fiți informat
 - adrese internet
 - abonamente la buletinele informative
- anticipați următoarele programe de finanțare
 - site-urile finanțatorilor
 - discuții cu alte persoane informate, din „sistem”
- documentații de proiecte „la sertar”
 - păstrați documentațiile proiectelor vechi
 - utilizați specialiștii din subordine pentru realizarea unor situații diverse (baze de date, statistici, prezentarea propriei organizații etc.)

Bune practici ca antrenament „de întreținere” pentru o participare activă la proiecte

Adrese internet de informare:

- portal pt. finanțări în România

www.finantare.ro

- Programe ale UE în Romania:

www.infoeuropa.ro

www.europa.eu.int/comm/enlargement/romania/index.htm

- revista presei și legături utile

www.europeana.ro www.euractiv.ro

- Agenția pentru Dezvoltare Regională NE:

www.adrnordest.ro



Bune practici ca antrenament „de întreținere” pentru o participare activă la proiecte

Adrese internet de informare:

- **Ministerul Fondurilor Europene** -
<http://www.fonduri-ue.ro/>
- **diverse finanțări europene**
www.welcomeurope.com
- **Managementul Proiectelor**
www.4pm.com
www.projectmanagement.ro



Bune practici ca antrenament „de întreținere” pentru o participare activă la proiecte

Adrese internet de informare:

■ Proiecte de cercetare

<http://www.research.ro/>

<http://ec.europa.eu/research/participants/portal/desktop/en/opportunities/index.html>

<https://uefiscdi.ro>

<http://www.ad-astra.ro/cartea-alba/?lang=en>



Strategia Națională de Cercetare, Dezvoltare și Inovare 2014 - 2020

HG 929 din 21 octombrie 2014 din MO 785 din 28 octombrie 2014.

[Afla mai mult >>](#)

Strategia Națională de Cercetare, Dezvoltare și Inovare 2014 - 2020 Job-uri CDI ELI Nuclear Physics Fonduri structurale

Aboneaza-te la newsletter
adresa ta de e-mail

Calendar evenimente
Iunie 2015

L	M	M	J	V	S	D
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12

Noutăți

- Program lansări apeluri și diagramă activității evaluare Axa1 "CDI în sprijinul competitivității economice și dezvoltării afacerilor" - Program Operațional Competitivitate**
NEW: Programări lansări POC Axa prioritară 1: CDI în sprijinul competitivității economice și dezvoltării afacerilor.
[Diagramă activități evaluare](#)
- Scoala de vara organizata de JRC si IIASA pe tema "Evidence and Policy", 2-4 septembrie 2015**
NEW: Data limita de înscriere: 15 iunie 2015
- INFO DAY BBI JTI**
18-19 iunie 2015, Constanța
- INFO DAY BBI JTI**
1-2 iulie 2015, București
- Concurs selectie director general la INSB**
NEW: Data limita: 06 iulie 2015

Comunicate de presă

- The 3rd IW South – East European Welding Congress, eveniment de marcă în domeniu (3 - 5 iunie 2015, Timișoara)**
- Acord de cooperare în domeniul științei și educației între România și Regatul Arabiei Saudite**
- Ministerul Educației și Cercetării Științifice și Autoritatea Națională pentru Cercetare Științifică și Inovare au demarat consultările privind implementarea Planului Național Cercetare-Dezvoltare-Inovare III (2015-2020)**

[toate articolele >](#)



Acces la resurse electronice



UNITATEA EXECUTIVA
PENTRU FINANTAREA
INVTAMANTULUI
SUPERIOR, A CERCETARII
DEZVOLTARII SI INDIARII

Comunicare | Newsletter | Cariere



MINISTERUL
EDUCAȚIEI ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE

- Acasa
- Despre
- Domenii de activitate
- Programe finalizate
- Consilii
- Contact

Noutati

- Plata Programe PN II - 2015
- Comunicat privind procesul de evaluare pentru competitia "Tinere echipe de cercetare" - TE 2014
- CNFIS - Raportare IC2015
- Raport de activitate Programe PNCDI II 2014

Arhiva

Finantare CDI

- RESURSE UMANE
- IDEI
- PARTENERIATE
- INOVARE
- CAPACITATI
- Anunturi PNCDI II

Oportunitati finantare Comisia Europeana

Apeluri 2015



Selectați limba

Un produs Google Traducere

Home > Domenii de activitate > FINANTARE CDI > RESURSE UMANE > Proiecte TE

Printeaza | Trimite pe email | + A A -

Proiecte de cercetare pentru stimularea constituirii de tinere echipe de cercetare independente - tip TE

Scop:
Sprijinirea tinerilor cercetatori, doctori in stiinte, aflati in stadiul de pornire sau consolidare a unei echipe de cercetare, dupa ce si-au stabilit un program de cercetare independent, obtinand rezultate semnificative in domeniu propriu de activitate. Programul se adreseaza inclusiv celor care activeaza in strainatate si doresc sa conduca proiecte de cecretare in institutii de cercetare din Romania.

Persoana de contact : Mihaela Pirsoaga
Tel: 021/3080516 Fax: 021/3115992
E-mail:mihaela.pirsoaga@uefiscdi.ro

Competitie 2014

- Monitorizare si evaluare anuala
- Contractare / Decontare
- Procesul de evaluare
- Pachet de informatii
- Anunturi utile
- Intrebari frecvente

Competitie 2012

- Monitorizare si evaluare anuala
- Contractare / Decontare
- Procesul de evaluare
- Pachet de informatii
- Anunturi utile
- Intrebari frecvente

Competitie 2011



RESEARCH & INNOVATION

Participant Portal

European Commission > Research & Innovation > Participant Portal > Funding Opportunities

HOME FUNDING OPPORTUNITIES HOW TO PARTICIPATE EXPERTS SUPPORT Search PP LOGIN REGISTER

EU Programmes 2014-2020

Search Topics

Call Updates

Calls

H2020

Research Fund for Coal & Steel

COSME

3rd Health Programme

Consumer Programme

FP7 & CIP Programmes 2007-2013

Calls

Other Funding Opportunities



Funding Opportunities

H2020 ONLINE MANUAL

Find the European Union funding opportunities and search for new or closed calls of the programmes described on this page.

Horizon 2020



Horizon 2020 is the new EU funding programme for research and innovation running from 2014 to 2020 with a €80 billion budget. The first calls for proposals for Horizon 2020 were published on **11 December 2013**. Its simplified rules and submission and grant management tools should facilitate participants' tasks. For practical guidance, see the [H2020 online manual](#).

H2020 supports **SMEs** with a new **instrument** that runs throughout various funded research and innovation fields, so it should be easy for SMEs to find opportunities in many calls.

H2020 also aims to enhance EU **international research cooperation** so there are more opportunities for Third Country participation.

Having built H2020 around the main societal challenges like an ageing population, food security, energy efficiency, the EU attaches high importance to integrate **social sciences and humanities** into the work programme.

COSME

Programme for the Competitiveness of Enterprises and SMEs (COSME) will run from 2014 to 2020, with a planned budget of €2.3bn. It will facilitate SME access to finance, create supportive environment for business creation, help small businesses operate outside their home countries and improve their access to markets.

3rd HEALTH PROGRAMME

The **Third Health Programme** will run from 2014 to 2020, with a planned budget of 449 million EUR. It will support actions that complement, support and add value to the policies of the Member States to improve the health of EU citizens and reduce health inequalities by promoting health, encouraging innovation in health, increasing the sustainability of health systems and protecting Union citizens from serious cross-border health threats.

CONSUMER PROGRAMME

The **Multiannual Consumer Programme** 2014-2020 has a planned budget of 188 million EUR. It will support actions that ensure a high level of consumer protection, that empower consumers and that place the consumer at the heart of the internal market.

Research Fund for Coal and Steel (RFCS)

RFCS provides funding for high quality research projects which support the competitiveness of the



România a depus 14 proiecte de transport în cadrul Programului "Connecting Europe Facility"



România a depus 14 proiecte pentru contractarea de fonduri europene în cadrul Programului „Connecting Europe Facility”. Apelul de proiecte aferent sectorului de transport a fost deschis în data de 11 septembrie 2014 și inițial era programat să se închidă în data de 26 februarie 2015. Recent, termenul limită a fost prelungit până la data de 3 martie a.c.

„Suma alocată României prin acest program pentru finanțarea proiectelor din sectorul de transport din Fondul de Coeziune este de aproximativ 1,23 miliarde de

euro. În cadrul primului apel de proiecte, beneficiarii din România, inclusiv cei care s-au asociat cu organizații din alte state, au depus deja...

[CITEȘTE MAI MULT](#)

02 Martie 2015

STIRI / COMUNICATE

AM / OI

STADIUL ABSORBȚIEI



România a încasat în acest an peste 460 milioane de euro de la Comisia Europeană



Ministerul Fondurilor Europene selectează membrii Comitetului de Monitorizare a Programului Operațional Capital Uman 2014 - 2020



România a depus 14 proiecte de transport în cadrul Programului "Connecting Europe Facility"



Prima reuniune a Comitetului de Monitorizare a Programului Operațional Asistență Tehnică 2014 - 2020



Primul Comitet de Monitorizare pentru implementarea fondurilor europene structurale și de investiții 2014 - 2020



Comisia Europeană a aprobat Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020



Un nou împrumut pentru plata beneficiarilor de fonduri europene

DEFINIȚIE

Selecția proiectelor este procesul de evaluare a proiectelor individuale, sau a grupurilor de proiecte, și alegerea realizării unui set dintre acestea, astfel încât obiectivele organizației să fie atinse.

Același procedeu sistematic poate fi aplicat oricărui domeniu din afacerile organizației, în care alegerea trebuie făcută între alternative concurente.

Criteria de selecție a proiectelor

- Trebuie precizate din start criteriile de eligibilitate și criteriile de evaluare a proiectelor.
- Ideal, evaluarea poate fi realizată de către mai mulți evaluatori independenți.

Evaluarea calității propunerilor

Aprecierea este o evaluare a punctelor tari și a celor slabe ale unei propuneri de proiect și stă la baza deciziei pentru finanțare. Apicierea unei propuneri de proiect se face sub trei aspecte: **relevanță, fezabilitate și sustenabilitate.**

Relevanța unui proiect ține de importanța problemei pe care își propune să o rezolve în primul rând pentru societate (obiective generale) și în același timp pentru beneficiari (scopul proiectului). Relevanța pentru societate poate explica de ce se justifică investirea în respectivul proiect. Relevanța pentru beneficiari arată în ce măsură obiectivele proiectului se adresează unor probleme reale și importante ale beneficiarului.



Evaluarea calității propunerilor

Fezabilitate - Poate fi realizată această idee? Se va materializa în practică lanțul de evenimente preconizat în plan dacă vor fi mobilizate mijloacele?

Sustenabilitatea este măsura în care beneficiile realizate pentru beneficiari prin proiect pot continua și după terminarea sa.

Modele numerice: scoruri

- 0-1: fiecare criteriu-valoarea 0 sau 1; dezavantaj: presupune toate criteriile egale ca importanță;
- pe scale
- cu constrângeri

avantaje:	dezavantaje:
<ul style="list-style-type: none">■ permit criterii multiple■ sunt simple și ușor de înțeles■ sunt o reflectare directă a politicilor de management■ pot fi ușor de aplicat în condițiile schimbărilor mediului■ cele ponderate permit diferențierea importanței criteriilor■ permit utilizarea analizei de sensibilitate	<ul style="list-style-type: none">■ rezultatul modelului-scor este o măsură strict relativă; scorurile nu reprezintă valoarea sau utilitatea asociată unui proiect.■ au o formă lineară și elementele se presupun independente■ includerea unui număr mare de criterii, unele având relevanță medie

Matricea cadru – logic

Elementele principale ale proiectului	Operație logică	Indicatori de realizare verificabili în mod obiectiv	Surse și mijloace de verificare	Factori externi / Ipoteze
Obiectivul de dezvoltare	Care este obiectivul general la care va contribui proiectul?	Care sunt indicatorii – cheie pentru obiectivul de dezvoltare?	Care sunt sursele de informare pentru acești indicatori?	Care sunt factorii externi care pot afecta îndeplinirea obiectivului de dezvoltare?
Obiective imediate	Care sunt obiectivele specifice pe care proiectul le va realiza?	Care sunt indicatorii cantitativi și calitativi care arată dacă și în ce măsură obiectivele specifice ale proiectului au fost realizate?	Care sunt sursele de informații existente și care pot fi colectate? Care sunt metodele pentru obținerea acestor informații?	Care sunt factorii și condițiile care nu sunt sub controlul direct al proiectului, necesare pentru realizarea acestor obiective? Ce riscuri trebuie luate în considerare?
Rezultate	Care sunt rezultatele concrete prin care se urmărește atingerea obiectivelor specifice? Care sunt efectele și beneficiile preconizate ale proiectului? Ce schimbări și îmbunătățiri vor fi determinate de proiect?	Care sunt indicatorii prin care se măsoară dacă și în ce măsură proiectul realizează rezultatele și efectele preconizate?	Care sunt sursele de informare pentru acești indicatori?	Ce factori externi și ce condiții trebuie realizate pentru a obține rezultatele așteptate conform graficului?
Activități	Care sunt activitățile – cheie de realizare și în ce succesiune pentru a produce rezultatele vizate?	Care sunt indicatorii prin care se măsoară dacă și în ce măsură proiectul realizează activitățile planificate?	Care sunt sursele de informare cu privire la progresul proiectului?	Ce pre-condiții sunt cerute înainte de începerea proiectului? Ce condiții în afara controlului direct al proiectului trebuie îndeplinite pentru implementarea activităților planificate?
Resurse	Care sunt mijloacele necesare implementării acestor activități (personal, echipamente, instruire, studii, aprovizionări, facilități operaționale etc.)?	Care sunt indicatorii prin care se măsoară dacă și în ce măsură proiectul utilizează resursele în cantitatea și calitatea specificată?	Care sunt sursele de informare cu privire la alocarea resurselor?	Ce factori externi pot influența utilizarea resurselor în cantitatea și calitatea specificată?



Relevanța proiectelor de cercetare

De unde ne vin ideile de proiect?

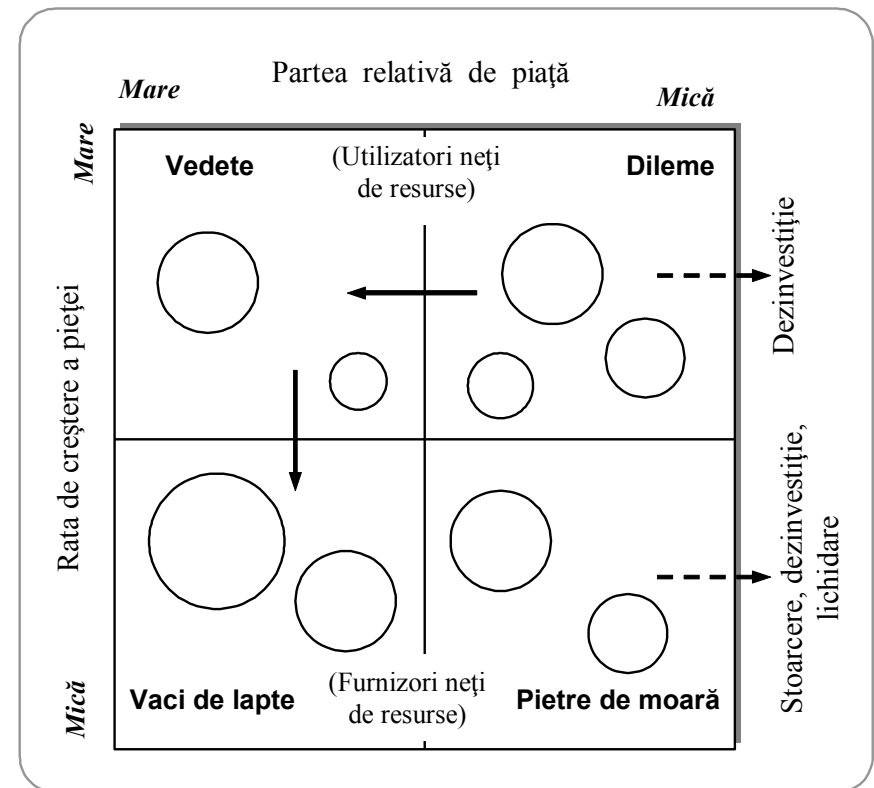
- Analiza nevoilor la nivel de organizație (SWOT, BCG, brainstorming)
- Din studierea programului
- De la alte proiecte implementate
- Din discuții cu experții

Prezentarea organizației

Instrumente specifice:

- Analiza SWOT (mediu intern: punctele tari, punctele slabe; mediu extern: oportunitățile, amenințările)

- Matricea BCG utilizată pentru a compara diferitele unități strategice din portofoliul unei firme în funcție de doi parametri: poziția competitivă, dată de partea relativă de piață, și rata de creștere a pieței



Tipuri de stakeholderi pentru universități

- Clienții universităților / stakeholderi reprezentați de: studenți, familiile lor, comunitatea, societatea, personal din instituții, autoritatea publică și administrativă, potențiali angajatori , organizații patronale.
- Un alt model - șapte categorii de stakeholderi: elevi potențiali studenți, economia reprezentată de potențialii angajatori, corpul profesoral, ministerul de resort și alte instituții de stat, părinții elevilor actuali și potențiali studenți precum și alte instituții de învățământ superior concurente.

Categorii de stakeholderi pentru o universitate



Categorie	Organizații componente
Entități guvernamentale	Guvernul, consiliul de miniștri, agenții guvernamentale
Management	Rector, prorector, director general administrativ
Angajați	Managementul facultăților, personal academic, personal suport
Clienți / beneficiari direcți	Studenți, părinți, angajatori, destinatarii serviciilor diverse
Furnizori	Liceele, alumni, alte universități, furnizorii de echipamente, material și lucrări
Concurenți	Direcți: furnizorii privați și publici de servicii specifice învățământului superior Potențiali: furnizorii îndepărtați geografic, noi consorții Substitutivi: furnizorii de programe de training
Donori	Indivizi / firme / asociații
Comunități	Organizații învecinate; sistemul școlar, serviciile sociale
Entități / Agenții de reglementare	Ministerul educației, Agenția de reglementare și certificare
Alți reglementatori	Fundații, asociații profesionale
Intermediari financiari	Bănci, analiști

Dimensiuni

- Putere – înaltă, medie, scăzută
- Interes (manifestat) – descriere / intensitate
- Statut curent - avocat (suporter foarte activ), suporter, neutru, critic, adversar
- Influență – mare /mică
- Sprijinul dorit - mare, mediu, scazut
- Rolul dorit în acțiunile proprii / proiect - descriere
- Acțiuni dorite - descriere
- Mesajul necesar - descriere

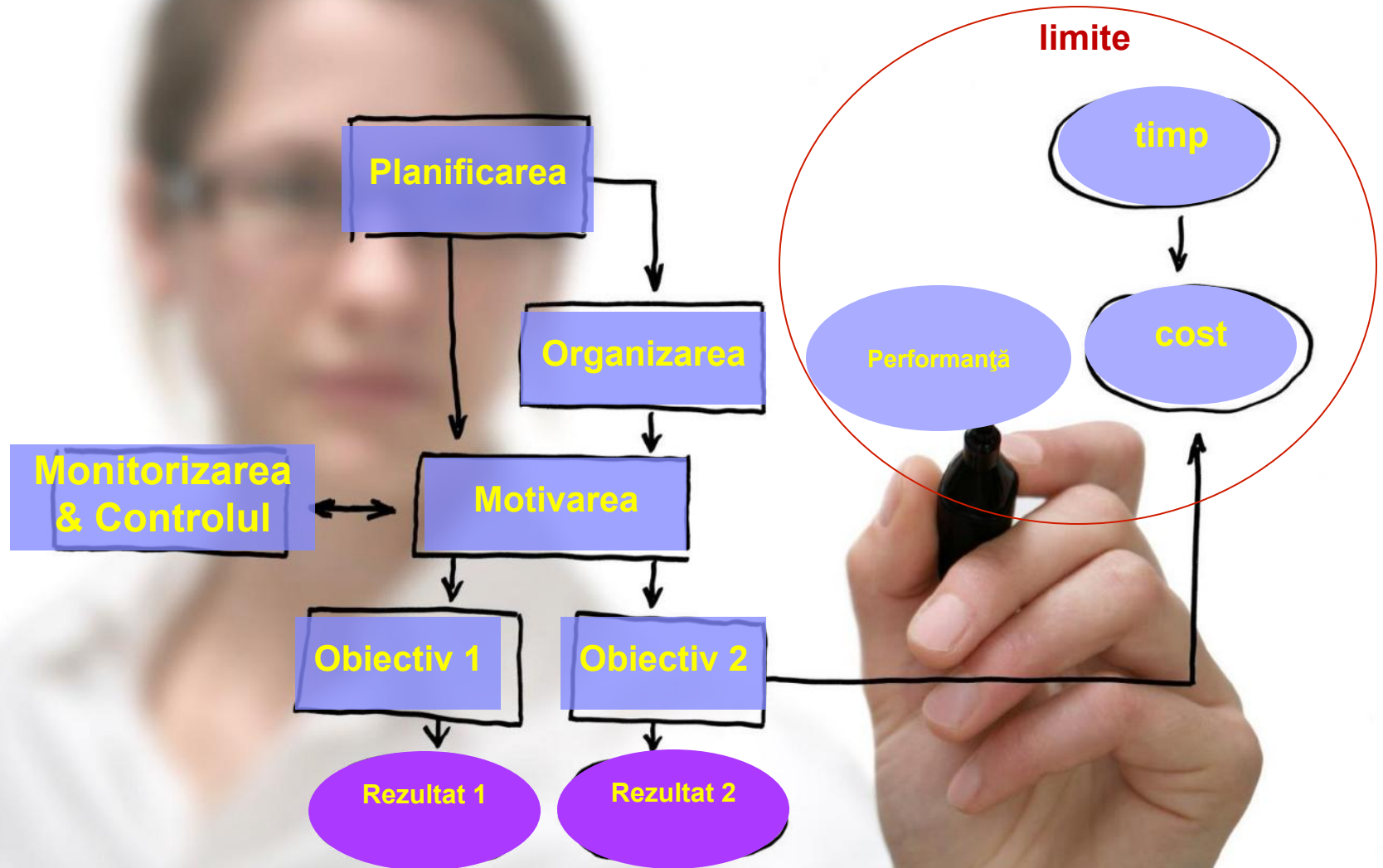
Modelul bi-dimensional putere – interes pentru stakeholderi

Putere ridicată	Satisfacere	Colaborare eficientă
Putere scăzută	Monitorizare	Informare
	Interes scăzut	Interes ridicat



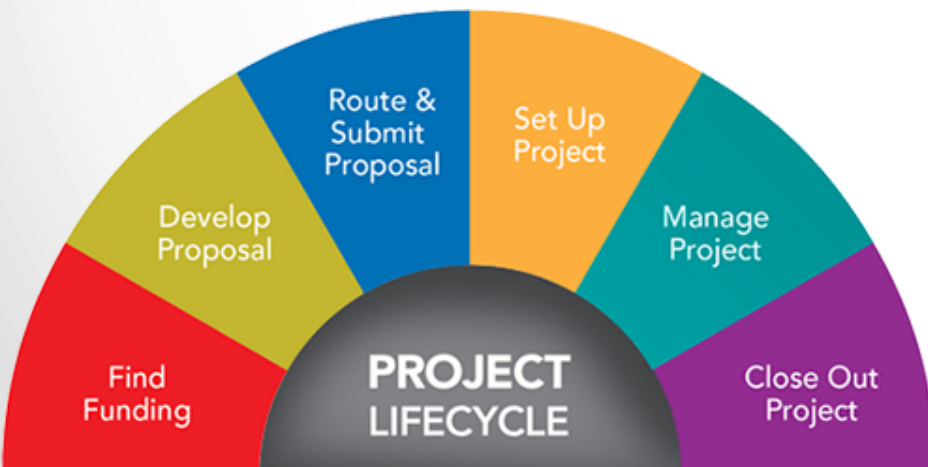
I.4. Managementul ciclului de proiect (PCM) – planificare, organizare, implementare, monitorizare și evaluare

Ce presupune managementul proiectelor



+ Balanța pro-contra în utilizarea MP

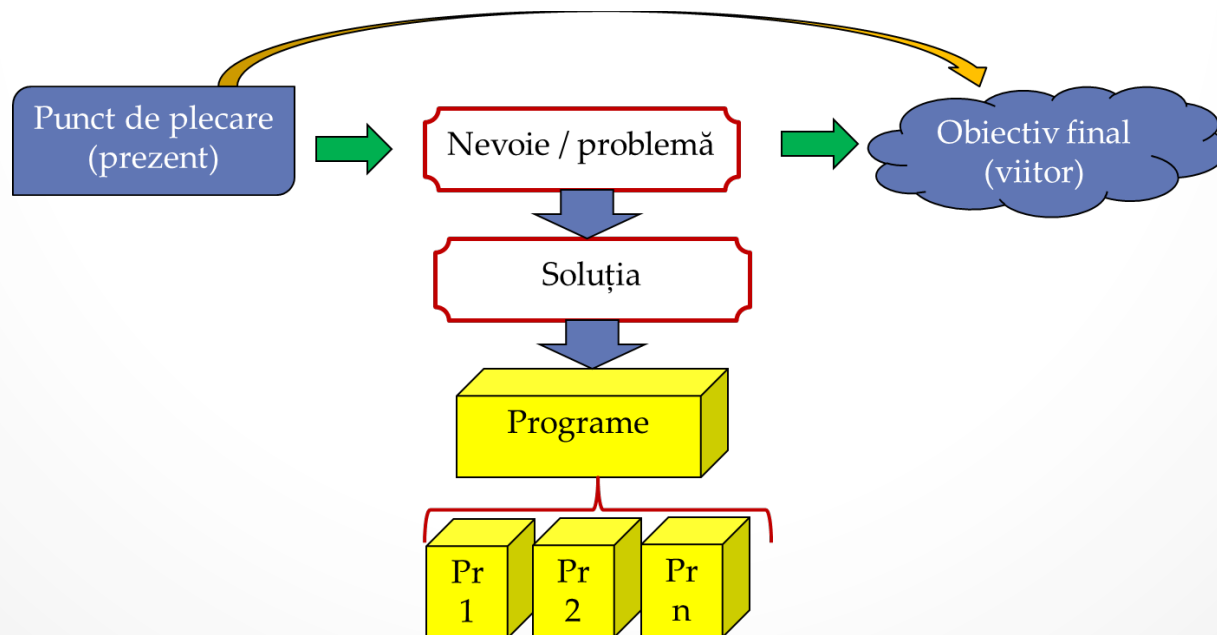
Ciclul de viață al proiectului



Ciclul de viață al proiectului

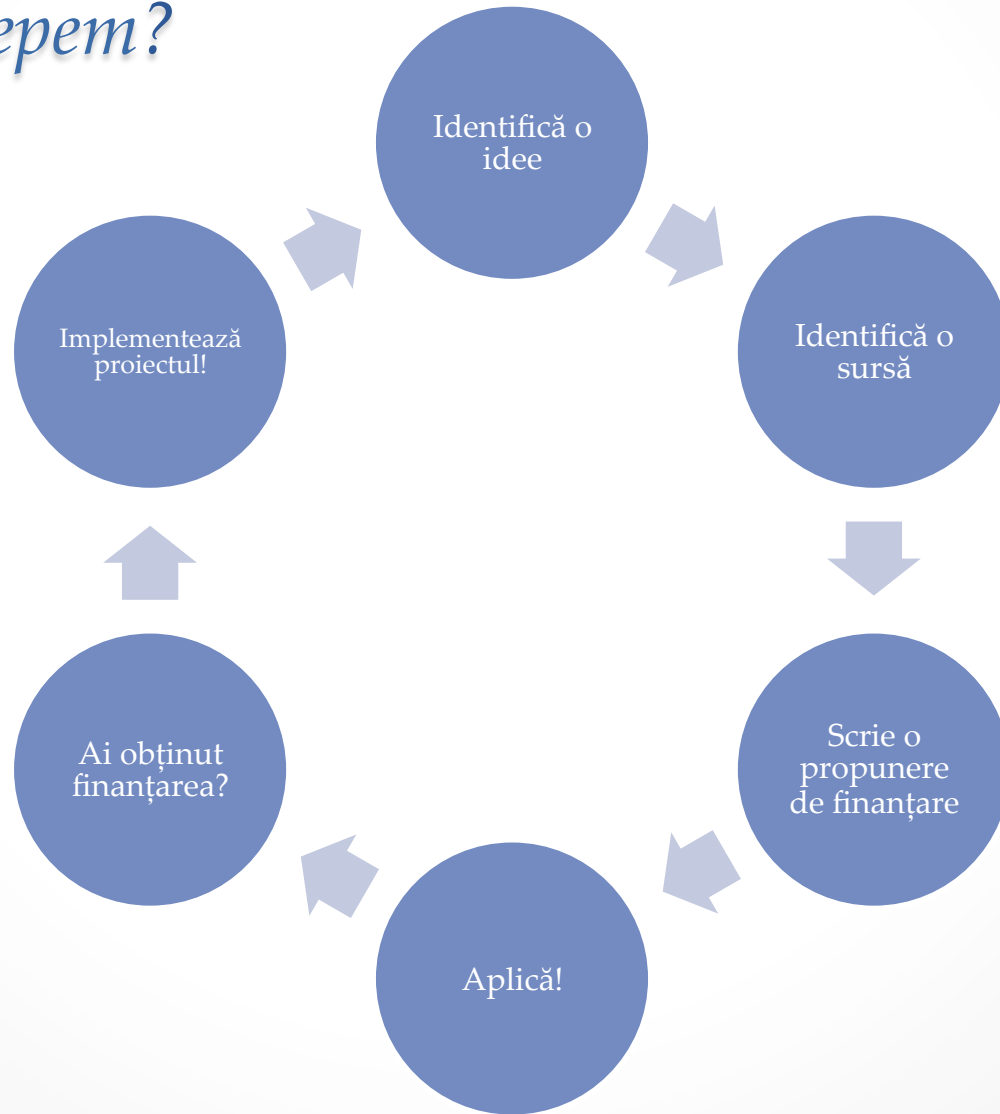
→ Inițierea proiectului

Procesul de planificare a proiectelor concretizează obiectivele generale definite în planul strategic sau reacționează la o situație cu nevoi reale. Simplificând, pornește de la prezent și ne apropie de realizarea obiectivului final sau a viziunii planificate prin atingerea țintelor concrete.



Ciclul de viață al proiectului

De unde începem?



Ciclul de viață al proiectului

De unde începem?

- Citește ghidul de finanțare
- Citește proiectele de tip "ASA DA"
- Citește profilul altor proiecte
- Discută cu ofițerii de program
- Citește CF de la "sertar"

Condițiile
finanțatorului

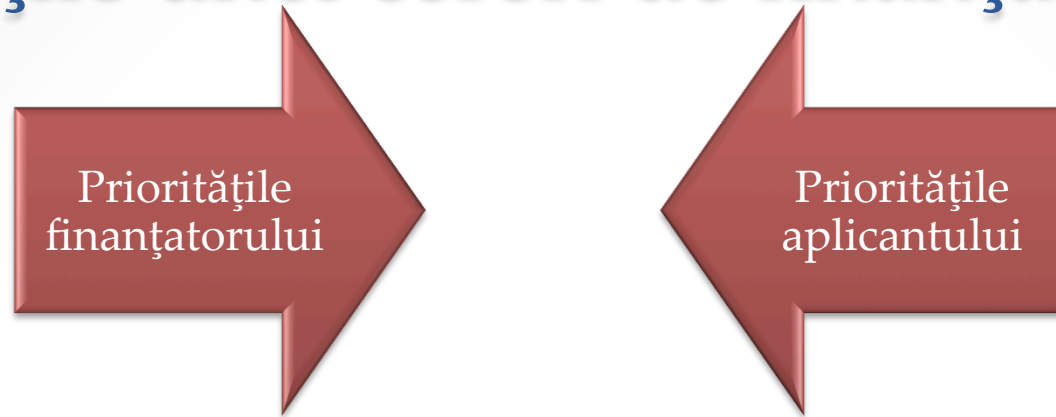
Specificul
proiectului de
cercetare

Cererea de
finanțare

- Care este scopul/
nevoia proiectului?
- În ce măsură ideea
este în linie cu
condițiile
finanțatorului?
- Acoperă bugetul
nevoile proiectului?
- Poate fi proiectul
finanțat parțial?

- Solicită feed-back
- Recitește aplicația
- Aplică! Aplică! Aplică!

Calitățile unei cereri de finanțare



- Alinierea la viziunea și misiunea finanțatorului
- Răspunde așteptărilor finanțatorului
- Costurile sunt rezonabile
- Solicitățile vis-a-vis de personal și funcționare sunt rezonabile
- Abordează probleme specifice
- Are o abordare interesantă / atractivă
- Implică un personal calificat
- Rezultă beneficii / livrabile clare, cuantificabile
- Există prevăzută și componenta de sustenabilitate

De unde începem?

→ Ce așteptări are finanțatorul?

- Care sunt ideile cererii de proiect?
- Sunt acestea convergente cu așteptările finanțatorului?
- Poți identifica exemple de bune practici?

→ Spune o poveste extraordinară!

- Nu plictisi, nu arăta lipsă de consistență, nu omite impactul

Scrive o schiță a proiectului

→ Identifică ce știi

- Care este ideea de bază a proiectului?
- De ce ar fi nevoie de acest proiect?
- Este acest proiect unic?
- Pe cine va afecta acest proiect?
- Unde și când va avea loc acest proiect?
- Cine sunt experții? Cum adaugă valoare?
- De câți bani ai nevoie? Ce vei face cu ei?

→ Identifică ce nu știi

- Ce informații, cu privire la proiect, îți lipsesc? Resurse, expertiză?
- Ce neclarități ai cu privire la linia de finanțare?
- Cine ar putea să îți răspundă la întrebări?

Scrive o schiță a proiectului

Cu siguranță știi ce ai vrea să finanțezi, dar s-ar putea finanța?

Majoritatea finanțatorilor publică o listă cu beneficiarii de grant precum și câteva informații utile.

- Identifică website-urile beneficiarilor
- Există o tendință în finanțare? Există domenii prioritare?
- Cum este formulat scopul? Câți beneficiari deservește proiectul?
- Care sunt valorile medii ale granturilor acordate?
- Care sunt activitățile ce au fost finanțate? Care sunt costurile?

Care este secretul unui proiect de succes?

Nu există nici un secret!!!

Este necesară foarte, foarte, foarte multă muncă.

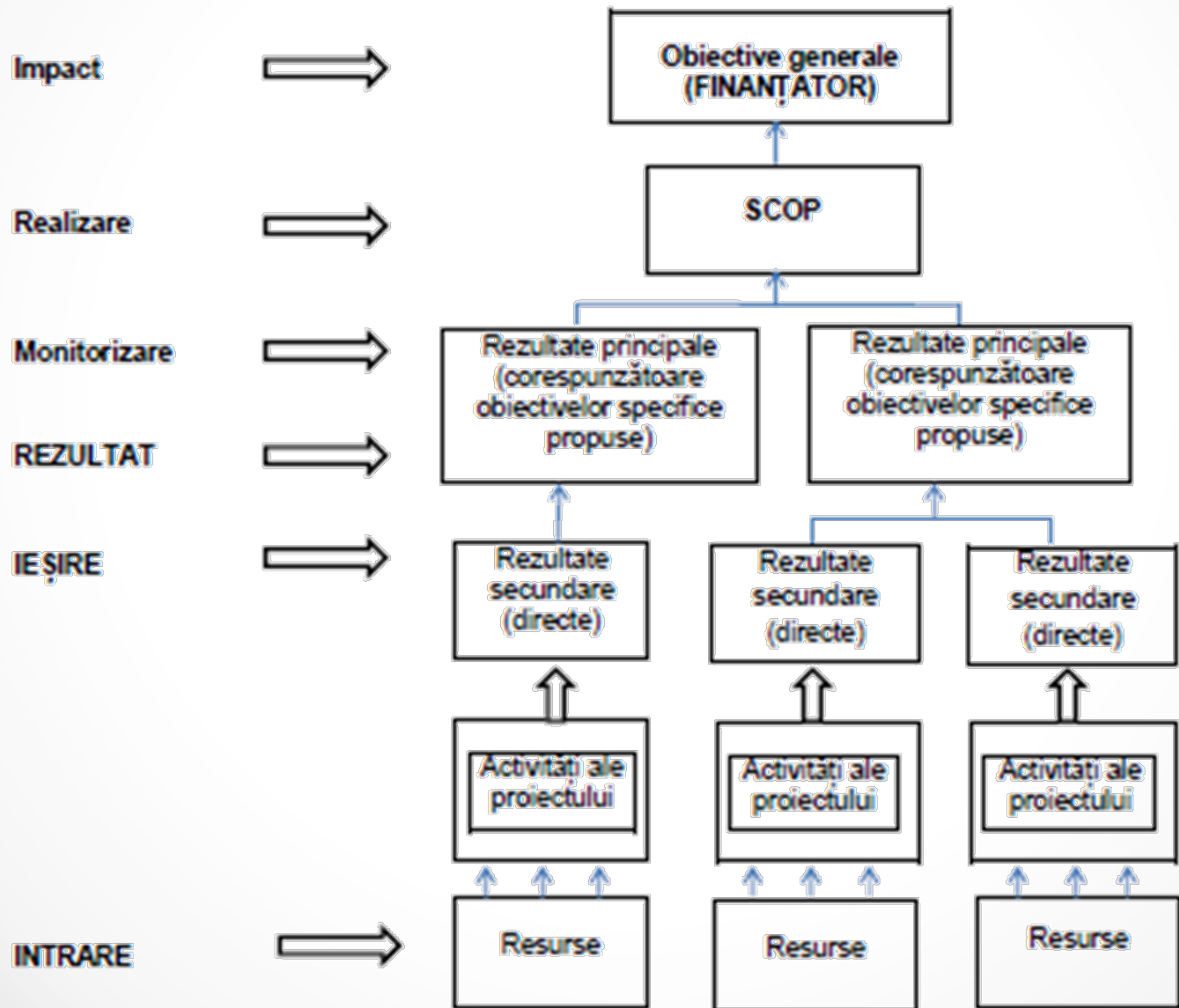
Dacă poți să scrii o scrisoare de afaceri decentă și coerentă, ai șansele să poți scrie un proiect cel puțin bun.

Nu e vorba de talent, e vorba de ... muncă!



Shows how to get some research funding

Logica elaborării propunerii de proiect



Elemente comune are CF

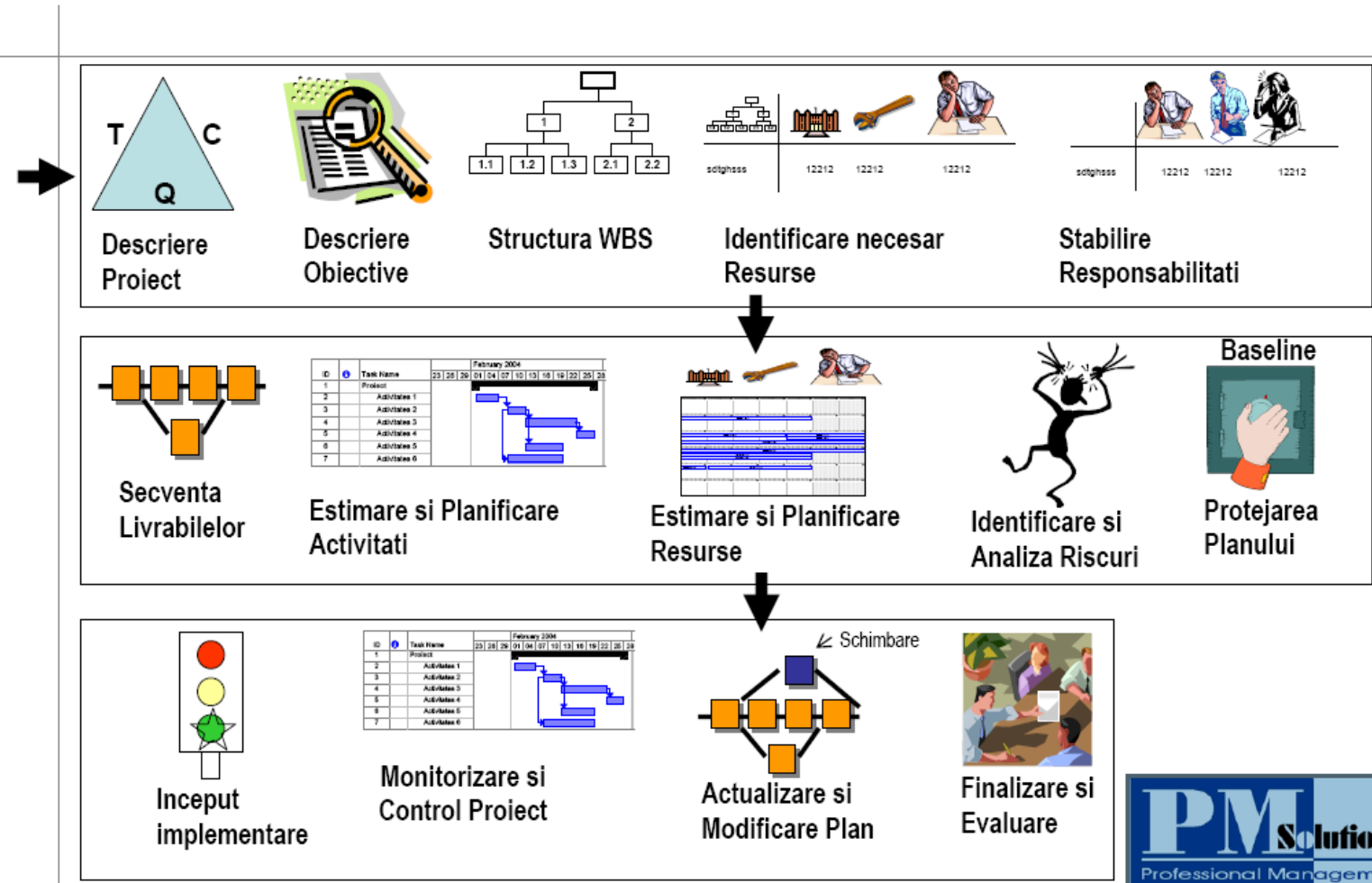
CF poate varia între 1-3 pagini sau chiar peste 150 pagini

- Titlu
- Abstract / rezumat
- Introducere
- Nevoia / Justificarea propunerii
- Scop și Obiective
- Planul, metodologia, abordarea
- Planul de evaluare
- Planul de diseminare
- Cadrul temporal
- Plan de sustenabilitate
- Bugetul și justificarea acestuia
- Materiale suport (CV, listă de lucrări sau lucrări, brevete)




How To Write A Grant

Ciclul de Planificare intr-un Proiect



Echipa proiectului

- fiecare proiect are nevoile sale în ceea ce privește personalul
- managerul proiectului trebuie să negocieze cu șefii departamentelor funcționale alocarea specialiștilor cei mai buni și nu doar a celor disponibili
- unele sarcini pot fi subcontractate, atunci când aptitudinile cerute nu se regăsesc la salariații firmei, sau atunci când sunt necesare anumite echipamente speciale, care vor fi utilizate doar în cadrul respectivului proiect
- mecanisme speciale: cum ar fi managementul prin obiective, managementul calității totale și implicarea personalului, pentru a motiva membrii echipei
- se acordă libertăți suplimentare membrilor echipei în alegerea modalităților de atingere a propriilor obiective, se asigură o motivare considerabilă a personalului, iar managerul proiectului are un instrument de evaluare a performanței fiecărui individ

- 
- organizația coordonatoare
 - experiență anterioară cu PC
 - experiență financiară și juridică
 - contacte directe cu CE
 - a primit fonduri din programe naționale
 - coordonatorul științific – asigură un nivel înalt al cercetării / științei
 - managerul de cercetare - asigură aspectele contractuale, financiare

Structuri organizatorice interne

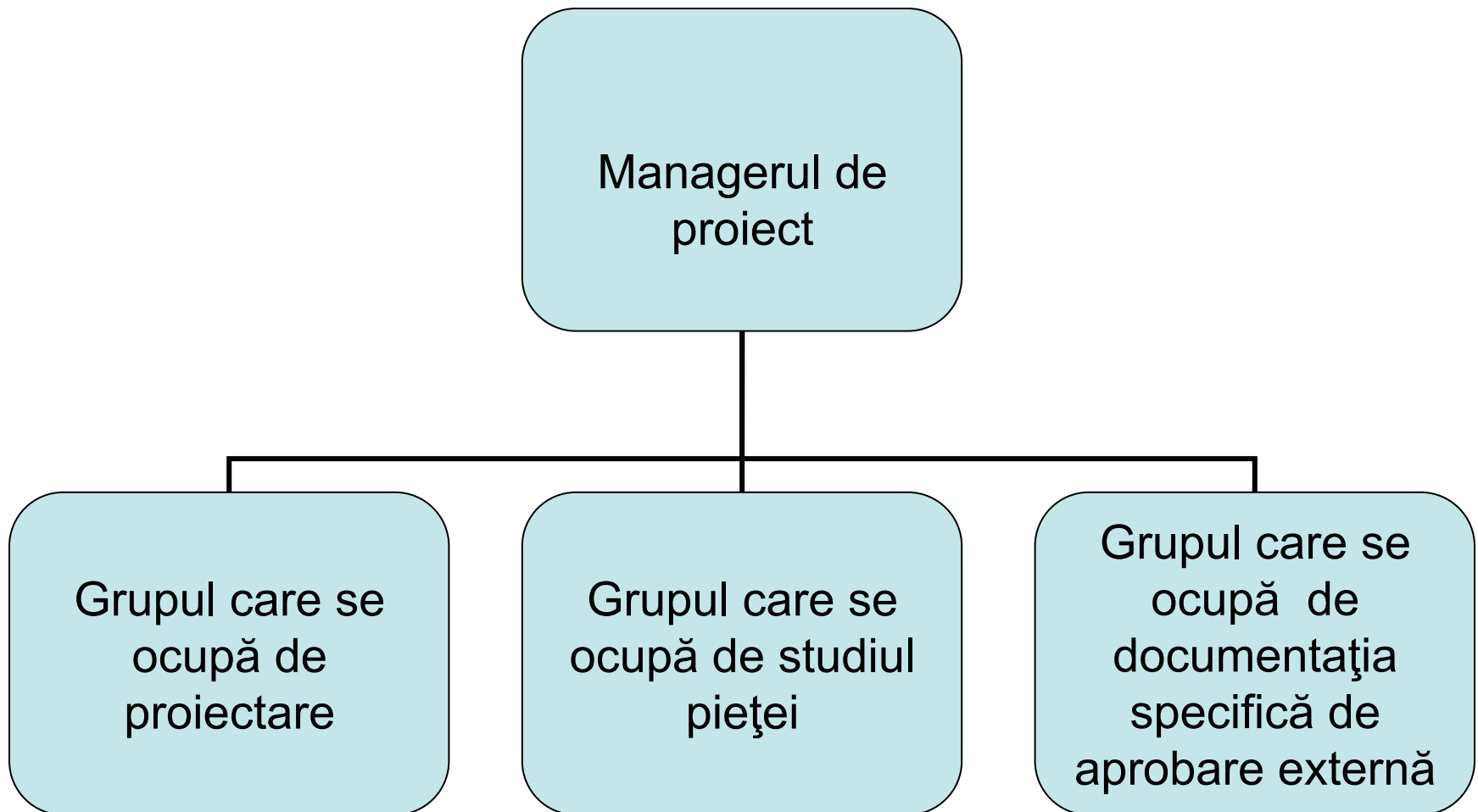
Structură de echipă

- izomorfă
- specializată
- egalitară
- “chirurgicală”

Echipa izomorfă

- vom avea mai multe grupuri specializate, fiecare cu responsabilul său
- avantaje: simplă din punct de vedere organizatoric; alocare clară a responsabilităților; se poate realiza o execuție în paralel a sarcinilor independente
- riscuri: eforturile diverselor grupuri nu sunt suficient coordonate
- principalele sarcini ale managerului de proiect: coordonarea diverselor grupuri de muncă

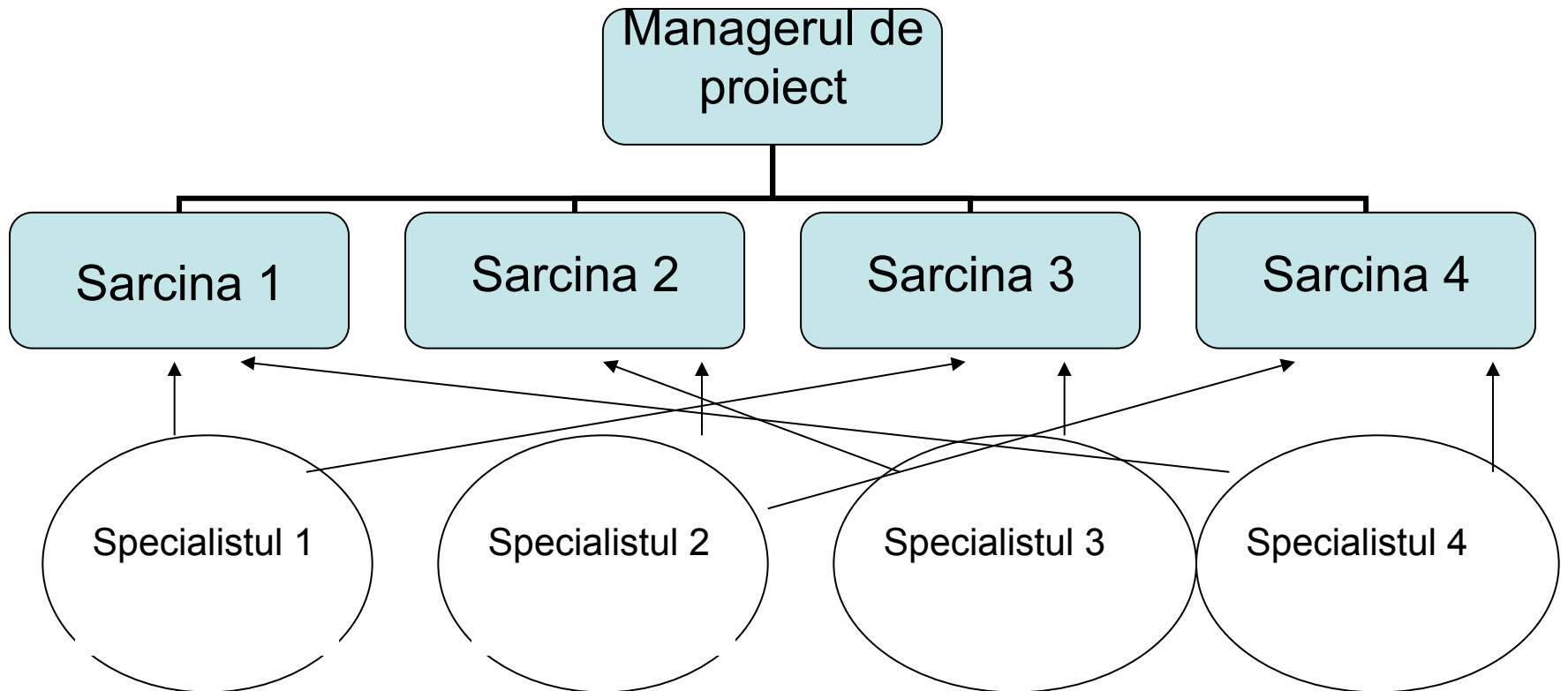
Echipa izomorfă



Echipa specializată

- seamănă cu o structură matricială
- toți membrii echipei au o anumită specializare sau un domeniu de competență, și ar putea să-și aducă contribuția la diferitele sarcini și etape ale proiectului
- avantaje: buna utilizare a specialiștilor; partajarea competenței între sarcini diferite
- probleme: unii vor fi mai solicitați, cerințele depășind timpul disponibil
- principalele sarcini ale managerului de proiect: reunirea unor grupuri de activitate care să dețină combinația potrivită de specialiști; luarea măsurilor necesare pentru ca tuturor membrilor de echipă să li se repartizeze un volum acceptabil de muncă.

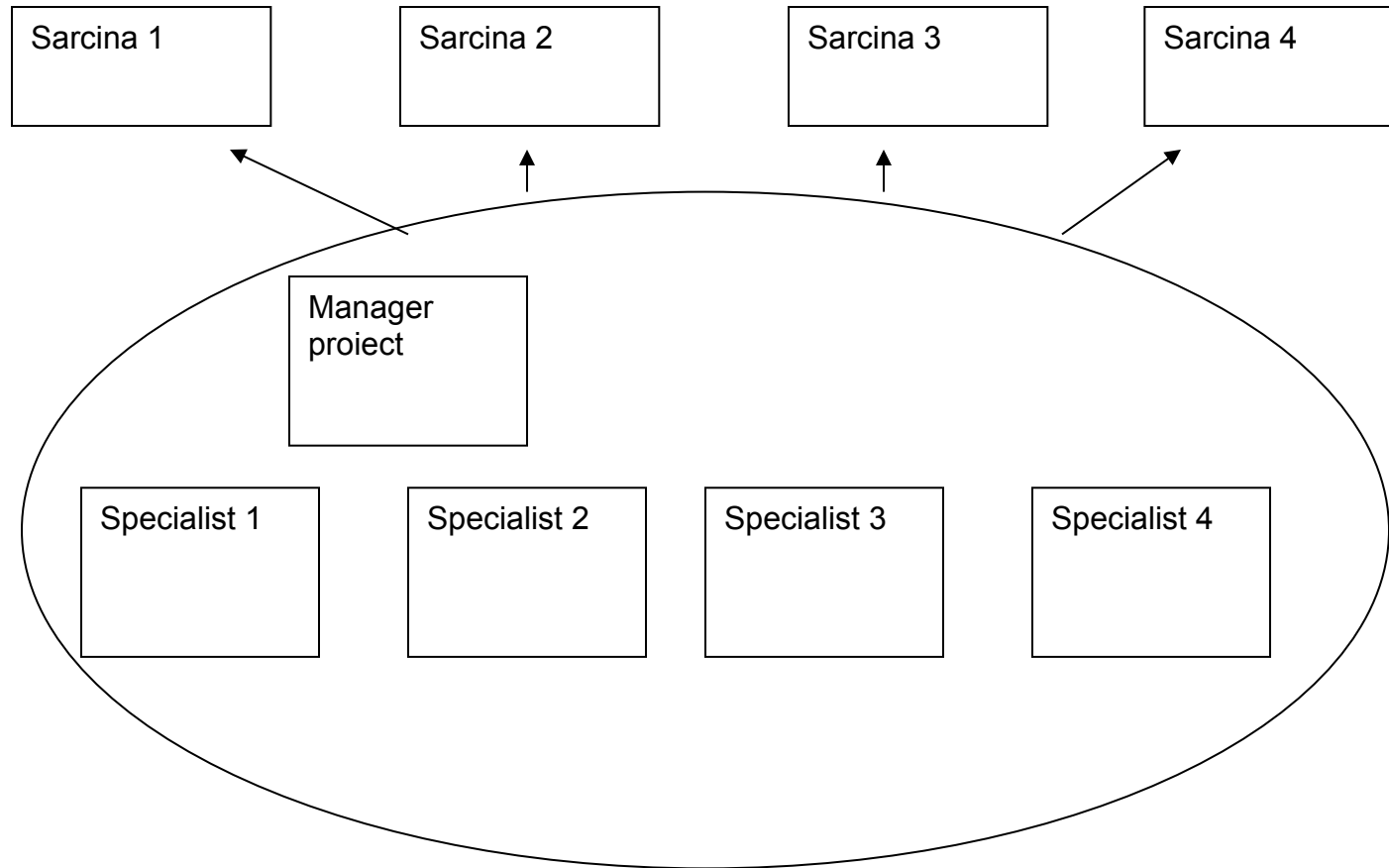
Echipa specializată



Echipa egalitară

- munca echipei este un efort comun de colaborare
- deciziile se iau prin consens
- sarcinile proiectului se realizează prin aportul majorității membrilor echipei
- impune un grad înalt de interactivitate și comunicare între membrii echipei de proiect
- avantaje: subiectivitatea și individualismul sunt mult reduse; deciziile sunt fundamentate pe cunoștințele și experiența membrilor echipei
- pericole: lipsa conducerii puternice poate duce la întârzieri și blocaje
- este o provocare organizațională

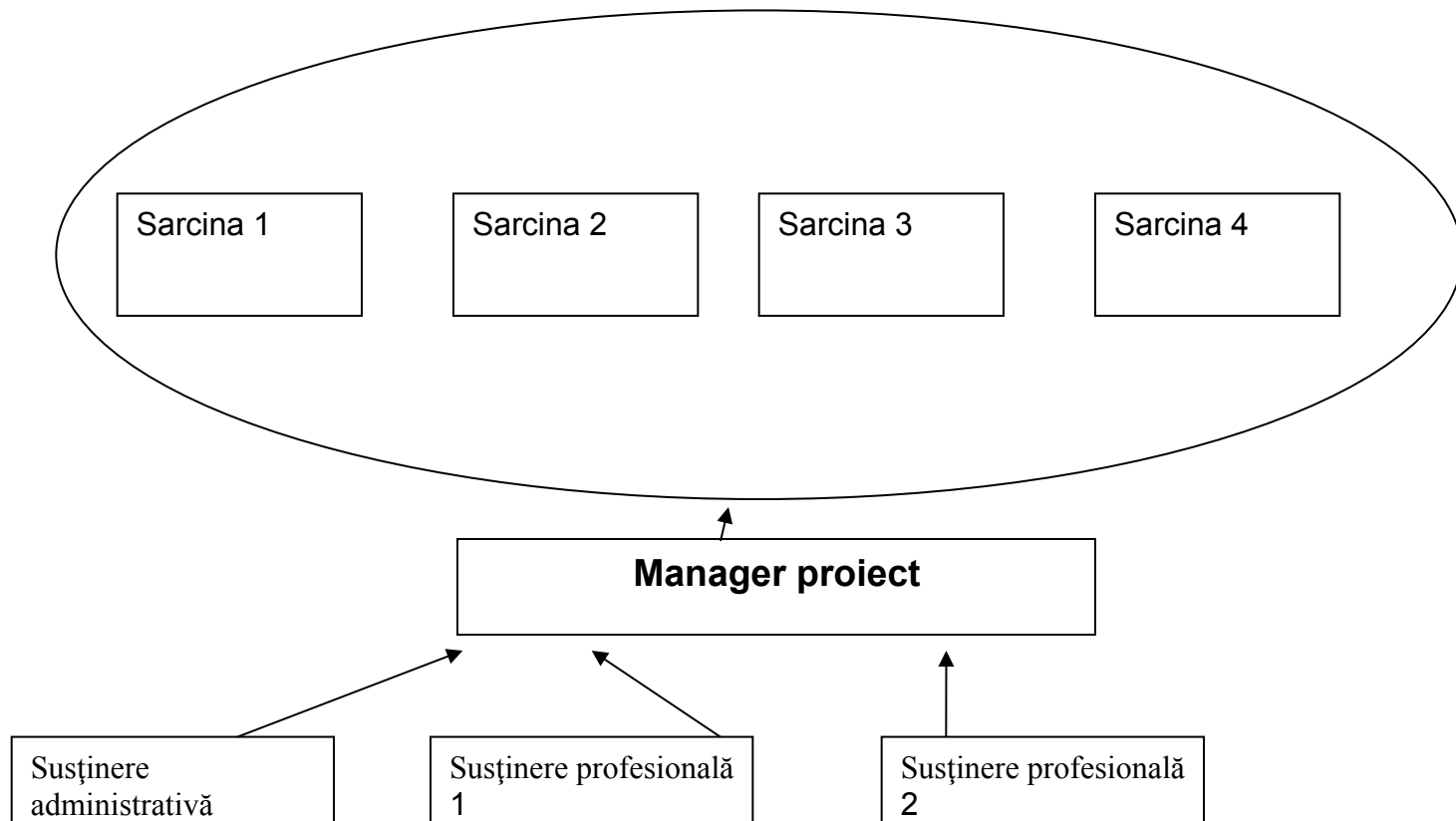
Echipa egalitară



Echipa “chirurgicală”

- toată responsabilitatea revine unui singur individ;
- întreaga organizare depinde de persoana acestuia și responsabilitățile sale;
- managerul de proiect este persoana cea mai capabilă și cel mai bien pregătită profesional, decide asupra tuturor aspectelor semnificative ale proiectului;
- instrucțiunile pe care le dă membrilor echipei sunt detaliate, nepermițând inițiative individuale ale membrilor echipei decât într-un grad foarte redus
- principala sarcină a membrilor echipei este de a susține activitatea managerului de proiect și de a munci în conformitate cu instrucțiunile detaliate primite de la acesta
- avantaje: punct unic de responsabilitate; rezultat foarte bine integrat, toate componentele produsului final fiind perfect armonizate
- dezavantaje: dificultatea de a găsi persoana care să joace rolul managerului

Echipa “chirurgicală”



Structuri de echipă asociate diferitelor etape ale proiectului

Etapa din ciclul de viață	Cultura profesională	Tipul de echipă
Evaluare inițială - fezabilitate	Permisivă	Egalitară
Proiectare - planificare	Democratică	Specializată
Execuție	Autocratică	Izomorfă
Închidere	Birocratică	“Chirurgicală”

Organigrama responsabilităților

Activități	MP	Expert 1	Expert 2	Sponsor
Activitatea 1	D / E	E	I	A
Activitatea 2	D / E/ T		E	
Activitatea 3	D	E		C



Simboluri:

- E – execută
- D – ia decizii
- M – monitorizează
- T – asigură training
- C – trebuie consultat
- I – trebuie informat
- A – trebuie să avizeze

■ Criterii de alegere între diferitele forme de integrare a proiectelor

Criterii \ forma de integrare	intermediar	coordonator	matricial	comando
<i>Grad de incertitudine</i>	slab	slab	important	important
<i>Complexitate tehnologică</i>	standard	standard	mare	nouă
<i>Talia proiectului</i>	redușă	redușă	medie	mare
<i>Importanța relativă a proiectului</i>	foarte redusă	redușă	medie	mare
<i>Durata</i>	mică	mică	medie	mare
<i>Număr de clienți / proiect</i>	mare	mare	reduc	unic
<i>Complexitatea relațiilor</i>	foarte redusă	redușă	medie	mare
<i>Numărul proiectelor diferite</i>	reduc	reduc	important	mediu
<i>Precizia termenelor</i>	slabă	slabă	medie	ridicată
<i>Diferențiere între proiecte</i>	slabă	slabă	importantă	medie

Probleme de coordonare

- o teorie interesantă care implică diferențele culturale în cadrul organizației vizează problemele potențiale care apar la interacțiunea între diferitele grupuri
- TREND (Transformed Relationships Evolved from Network Data) - se bazează pe 3 concepte-cheie: interdependență, incertitudine și prestigiu.
- problemele tind să apară atunci când un grup/ persoană cu un statut înalt depinde de un alt grup/ persoană cu un statut ceva mai redus din cadrul organizației, și când etape ale proiectului cu un nivel redus de incertitudine urmează etapelor profund incerte.

I.5. Capitalizarea rezultatelor cercetării și sustenabilitatea proiectelor

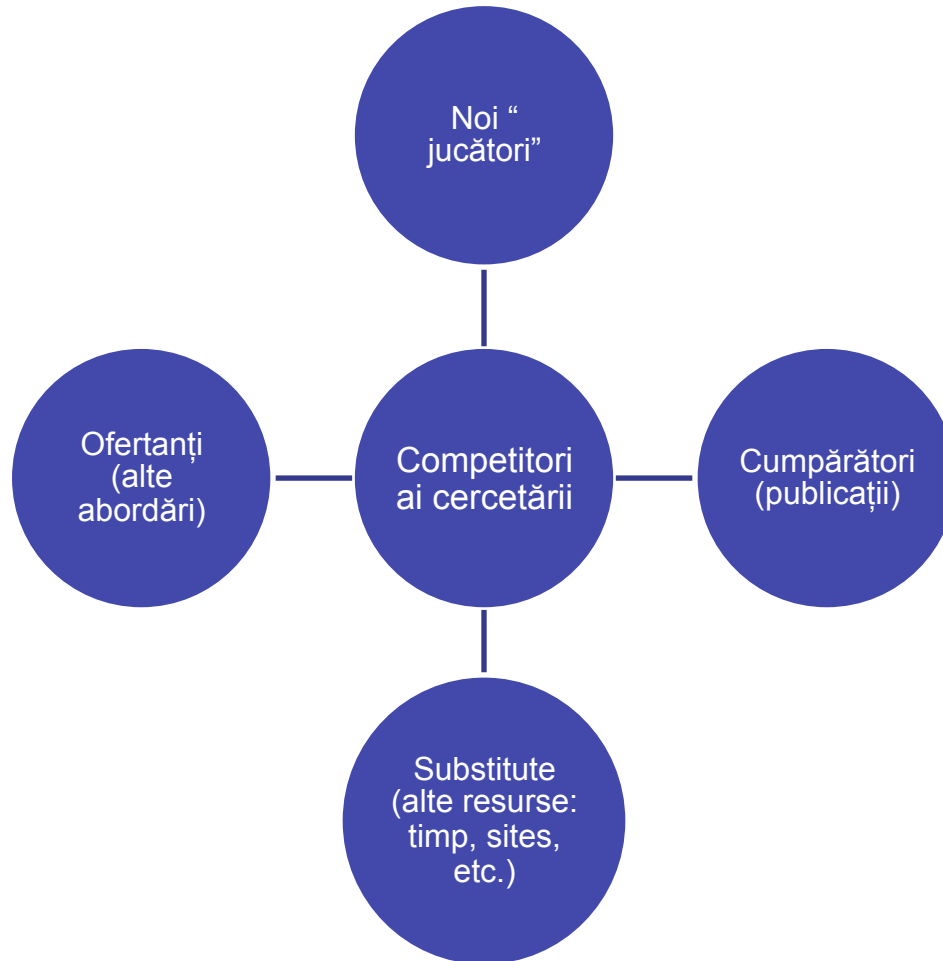


De ce originalitate?

Punctele tari al cercetării doctorale

- Este o formă de contribuție la cunoașterea unui subiect
- Permite evidențierea originalității prin descoperirea unor noi factori și/ sau exercițiul puterii critice

Cercetări convingătoare și semnificative



Strategia inovativă

- roșie vs. albastră -

- Competiția în piața existentă
- Atacul competitorului
- Exploatarea cererii existente
- Crearea unei piețe încă nedescoperite
- Competiția este nerelevantă
- Imaginarea și crearea unei noi cereri

<http://www.blueoceanstrategy.com>

Ce poate fi original în cercetarea de doctorat?

- întrebări și răspunsuri
- de unde vine originalitatea
- evidențierea unor factori noi
- anomalii
- cunoașterea fenomenului din
experiențe

.....

Cum poți fi creativ?

Strategii pentru originalitate

- Încercare pentru eșuare
- achiziții de colaborări imitabile
- experimentare
- Încearcați progrese treptate
- practicați învățarea necalificată

Amintește-ți!

- Generarea de idei este diferită de selecția lor
- Nevoia de strategii de rezervă!

Sustenabilitate în cercetare

- Capacitatea unui proiect/ program de a se susține după încetarea finanțării inițiale, fără să afecteze resursele sau mediul dedicat generațiilor viitoare, pentru a atinge în continuare obiectivele și rezultatele.
- Poate fi atinsă prin 6 strategii (prezentate în continuare)

1. Leadership

- Există viziunea elementelor proiectului care ar trebui susținute?
- Ați înțeles cum va schimba proiectul dv. comunitatea sau va produce schimbări?
- Ați inclus obiectivul ce va produce schimbare printre elementele care au nevoie de susținere?
- Știți care sunt decidenții care vor decide ce elemente vor susține din proiectul dv.

Leadership

- Aveți un plan strategic care să susțină elementele din proiect?
- Ați luat în considerare unele aspecte cheie ale comunității, ex.: context politic, harta resurselor?
- Credeți că decidenții vor putea influența sustenabilitatea proiectului dvs.?
- Cunoașteți cum determină decidenții prioritățile? Le puteți utiliza în susținerea proiectului?
- Ați creat planuri de comunicare & educație a decidenților cu privire la obiectivele proiectului?

2. Parteneriate și colaborare

- Ați luat în considerare modul în care partenerii și colaboratorii ar putea să vă asiste în susținerea proiectului?
- Există parteneri potențiali la care ar trebui să vă gândiți pentru susținerea proiectului?
- Ați luat în considerare beneficiile în creștere ale partenerilor, care i-ar determina să vă susțină proiectul?

3. Implementare

- Ați dezvoltat mecanisme interne și suport pentru proiect (ex. infrastructura, politici, proceduri) - fie beneficiarul, fie partenerii - pentru a-l susține?
- Ați realizat training pentru ca resursele umane să aibă capabilități de atingere a obiectivelor?
- V-ați gândit cum ar trebui adaptat proiectul în cazul în care apar schimbări, astfel încât să poată fi susținut mai departe?

4. Comunicare / marketing

- Ați dezvoltat / transmis un mesaj clar, consistent despre obiectivele și nevoia de a fi susținută atingerea lui?
- Ați identificat audiențe care ar dori să susțină programul?
- Ce strategii ați luat în considerare pentru a ținti piața cea mai potrivită susținerii proiectului?

5. Evaluare

- Ați realizat design-ul evaluării cu sustenabilitatea în minte?
- Ați ales cele mai bune informații pentru evaluare care susțin și eforturile de sustenabilitate?
- Ați utilizat evaluarea pentru a face eventuale corecții de direcție la mijlocul proiectului?

6. Financiar

- Aveți în vedere creșterea fondurilor pentru susținerea proiectului?
- Aveți contacte în mediul de afaceri sau fundații care să vă ajute să susțineți proiectul?
- Care sunt resursele existente pe care vă puteți baza pentru a susține proiectul?
- Aveți comunități interesate, cu misiuni asemănătoare, care să consolideze resursele proiectului?
- Aveți un plan financiar realist?

Creșterea angajabilității
cercetătorilor

+

Implicarea companiilor în nivelul
doctoral



Viziune, acțiune și rezultate



Noile provocări și nevoi



- Globalizare și internaționalizare: evoluția piețelor economice și ale muncii
- Provocări la nivel economic și al societății
- Evoluții ale comerțului și companiilor
- Relații noi angajator-angajat
- Noi așteptări în educație și competențe
- Creșterea mobilității profesionale



Pentru calificări înalte, cercetători profesioniști

- Care sunt noile roluri și responsabilități?
- Care sunt noile cariere și competențe în cercetare?

2 ipoteze de lucru + un singur obiectiv

- Doctoranzii sunt cei mai buni vectori care explică, promovează și utilizează educația doctorală, cercetarea și procesul inovativ
- Diploma de doctor ar putea determina recrutări cu foarte bun nivel al competențelor și profundă motivare, ceea ce duce la succese și beneficii



⇒ **Îmbunătățirea diseminării în societate a competențelor doctorale indiferent de organizații, profesii sau țări.**

Probleme în angajarea tinerilor cercetători

Natura pieții muncii

⇒ **Dezvoltarea afacerilor inovative**

Cunoașterea și accesarea pieții muncii

⇒ **Îmbunătățirea circulației informației și rețelelor**

Reprezentare

⇒ **Dezvoltarea relațiilor**

Cererea de noi competențe

⇒ **Evaluarea continuă a nevoilor prin studii**

Lipsa de proiecte clare și sustenabile

⇒ **Anticipare, creativitate, inovare**

Obişnuințe în recrutare

⇒ **Respectarea valorilor și culturii dar și curajul schimbării**



Recomandări pentru creșterea șansei la angajare

- Înscrieți-vă în organizații profesionale
- Folosiți legăturile științifice din biblioteci
- Participați la conferințe în centre de cercetare "tari" pentru a afla ultimele rezultate
- Liste de adrese/e-mai profesionale: alumni PhD., responsabili de cercetare.
- Ieșiți din zona de confort

Networking

Pentru o bună relaționare:

- trebuie să aveți ceva de "spus"
- participați la colocvii doctorale chiar dacă nu ați pregătit materiale

Identificați oameni relevanți

- cu care aveți interese comune de cercetare
- pe care îi citați

Scrieți individual acestor oameni

- trimiteți spre evaluare articole (cu citări scrise corect)
- includeți o scrisoare sau mesaj politicos

Cunoașteți oameni față în față la întâlniri profesionale

- o scurtă apreciere după prezentare + socializare
- înainte de întâlnire, evaluați e-mail-urile și vedeți ce persoane vor participa.

Networking (2)









Schimbați ciorne (drafts) și idei:

- mai întâi cu un coleg
- cu un coleg senior dacă acceptă sau cu un profesor mentor
- nu luați personale observațiile evaluatorului ci mulțumiți pentru timpul petrecut pentru a citi lucrarea
- acceptați reciprocitatea și oferiți sfaturi valabile, deasemene!

Follow up (ce urmează!!) :

- încercați să fiți cât mai utili în rețea, alertați colegii când apar articole/ burse/ joburi, menționați despre munca lor altor oameni, invitați-i să vorbească, etc.
- emailul oferă suport slab celor două căi de comunicare; contextul discuției este esențial.
- rămâneți profesionali chiar dacă unii dintre colegi vă pot deveni prieteni.

Provocați legături!

-  Cunoașteți evaluatori, cultivați contacte prin diverse strategii de PR
-  Conferințele sunt cel mai bun mod de a realiza acest lucru
-  Căutați persoane interesate de tema dv
-  Puteți să vă implicați în discuții informale cu ei
-  Considerați orice nou contact ca oportunitate potențială
-  Fiți atenți cum criticați munca altora
-  Faceți-vă prieteni nu dușmani
-  Nu va rușinați în prezența experților și evitați tentația de a colecta "nume"

CONFERINȚE

 Pregătire, pregătire, pregătire!

 Pregătește prezentarea

 Pregătește rezumatul cercetării în mai multe versiuni:

– versiunea de ”cafea” extrem de concisă;

– versiunea vorbitor-final

– versiunea primului vorbitor





 Pregătește un discurs concis focalizat pe partea inovativă

– Cum îți plac conferințele? Veți prezenta o cercetare, când va avea loc, la ce conferințe veți participa?

 Pregătiți rețeaua

– Identificați persoanele și sesiunea în care veți participa; este posibil să vă puteți personaliza programul

DE CE COLABORARE?

-  Totul în cercetare este subiect de “Peer Review”: aplicație grant, prezentare la conferință, publicarea articolului, etc.
-  Evaluatorii sunt tot oameni: rareori complet detașați și obiectivi
-  Cercetarea are loc în context social
-  Avem nevoie de prieteni și sprijin

Construirea reputației

O muncă bună de cercetare înseamnă:



Să spui oamenilor despre munca ta și să asculți pe ceilalți despre munca lor



Diferențierea față de munca altora cu maximizarea complementarității



Coordonatorii spun altora despre munca voastră în cercetare și vă oferă oportunități de cunoaștere umană

DAR: Ei pot face asta numai dacă îi informați și le amintiți despre voi; altfel sunt foarte ocupați și ...

+ Abilități transferabile

- Luarea deciziilor
- Rezolvarea problemelor
- Cercetare și analiză
- Abilități interpersonale
- Training, educație, coaching și dezvoltare personală (PDP)
- Self-management: pozitiv, perseverent, open-mind
- Managementul timpului & multi-tasking

+ Cunoștințe complementare

- “ Redactarea textelor științifice” ,
- “Managementul proiectelor de cercetare și dezvoltarea de activități start-up și spin-off”
- „Interdisciplinaritate și cercetare de frontieră”
- „Comunicare academică pentru audiențe specializate / nespecializate”
- „Utilizarea tehnologiilor informaționale și comunicaționale în cercetarea științifică“
- Cercetarea științifică și dezvoltarea durabilă”

Cum să te diferențiezi: Predând

- Obține experiență:
 - Predă
 - Elaborează cursuri
 - Evaluează studenți de licență și master

Cum să te diferențiezi: Cercetare

- Prezintă lucrări de cercetare la conferințe internaționale pentru a-ți crea un renume și a obține un feedback
- Oferă feedback pentru jurnale, cărți și reviste și lucrează în rol de consultant pentru instituții externe
- Publică articole în jurnale bine cotate sau în cărți cu renume internațional

Cercetarea interdisciplinară și de frontieră

- Aducerea în echipe a cercetătorilor din diverse domenii pentru a căuta răspunsuri la probleme noi, sau pentru a găsi noi variante de analiză și abordare
- Includerea cercetătorilor din domenii comportamentale, ale vieții sau fizicii, etc.

Comunicarea către audiențe specializate/ ne-specializate

- Comunicare, marketing și lucru pe web
- Abilități de comunicare științifică
- Atelier pentru scrierea tezei de doctorat
- Comunicarea deciziilor în momente critice
- Realizarea de prezentări în contexte diverse.

TIC în cercetarea științifică

Computer & Internet: Desktop computers, Block diagram of a Windows XP/VISTA: Windows concepts, Worksheet- MS-Excel: Worksheet basics, creating worksheet, entering into worksheet, heading information, data, text, dates, alphanumeric values, saving & quitting worksheet, Opening and moving around in an existing worksheet, Toolbars and Menus, Keyboard shortcuts, Working with single and multiple workbook, working with formulae & cell referencing, Auto sum, Copying formulae, Absolute & relative addressing, Worksheet with ranges, formatting of worksheet, Previewing & Printing, worksheet, Graphs and charts, Database, Creating and Using macros, Multiple worksheets- concepts, creating and using.

Presentation: MS Power Point: Creating slide show with animations. Power point screen: screen layout and Views, insert a new slide ,applying design template, changing slide layout ,reordering and hiding slides, slide show and editing custom slide. Resizing a text box, Text box properties, Delete a text , Bulleted lists, Numbered lists, Adding notes, Video and Audio, Adding text Editing options, Formatting text, Replace fonts, Line spacing.

TIC în cercetarea științifică

Data Analysis and Display: Facilities in MS Excel for Data analysis and display, Other data display softwares, case study: Origin .
Software for Scientific and Statistical Analysis: Case studies : SPSS and MATLAB, Mathematic. Database: Creating a Database and simple Querying

Graphics and Drawing: Adobe Photoshop: Basics (only introductory level), Image compression (GIF,JPEG,PNG formats), Multimedia, Digital Arts, Audio and Video formats, Multimedia Projections.

Internet and Intranet: HTML, Web pages, Creating a web page using MS Front page, adding graphics and images, Current web technologies. Hosting a web site. Advance search techniques, case studies: Google &Yahoo and Google Scholar.

Building an Intranet Educational and Research resources on Net: Encyclopedia Case study: Wikipedia, On line Tutorials and Lectures, Java Applets, Educational Applets, Virtual Labs, Electronic Journals, E-books, digital libraries..Searching research information using J-gate and Scopus. Written Using information and communication technologies in scientific research.

Personal & Prof. Develop.

- Networking
- Colaborare
- Reputație științifică
- Abilități transferabile
- Cunoștințe complementare

The Global Competitiveness Index 2016–2017 Rankings

	Economy	Score ¹	Prev. ²	Trend ³		Economy	Score ¹	Prev. ²	Trend ³		Economy	Score ¹	Prev. ²	Trend ³
1	Switzerland	5.81	1		47	South Africa	4.47	49		93	Lao PDR	3.93	83	
2	Singapore	5.72	2		48	Bahrain	4.47	39		94	Trinidad and Tobago	3.93	89	
3	United States	5.70	3		49	Latvia	4.45	44		95	Tunisia	3.92	92	
4	Netherlands	5.57	5		50	Bulgaria	4.44	54		96	Kenya	3.90	99	
5	Germany	5.57	4		51	Mexico	4.41	57		97	Bhutan	3.87	105	
6	Sweden	5.53	9		52	Rwanda	4.41	58		98	Nepal	3.87	100	
7	United Kingdom	5.49	10		53	Kazakhstan	4.41	42		99	Côte d'Ivoire	3.86	91	
8	Japan	5.48	6		54	Costa Rica	4.41	52		100	Moldova	3.86	84	
9	Hong Kong SAR	5.48	7		55	Turkey	4.39	51		101	Lebanon	3.84	101	
10	Finland	5.44	8		56	Slovenia	4.39	59		102	Mongolia	3.84	104	
11	Norway	5.44	11		57	Philippines	4.36	47		103	Nicaragua	3.81	108	
12	Denmark	5.35	12		58	Brunei Darussalam	4.35	n/a		104	Argentina	3.81	106	
13	New Zealand	5.31	16		59	Georgia	4.32	66		105	El Salvador	3.81	95	
14	Chinese Taipei	5.28	15		60	Vietnam	4.31	56		106	Bangladesh	3.80	107	
15	Canada	5.27	13		61	Colombia	4.30	61		107	Bosnia & Herzegovina	3.80	111	
16	United Arab Emirates	5.26	17		62	Romania	4.30	53		108	Gabon	3.79	103	
17	Belgium	5.25	19		63	Jordan	4.29	64		109	Ethiopia	3.77	109	
18	Qatar	5.23	14		64	Botswana	4.29	71		110	Cape Verde	3.76	112	

De citit....

- <https://euraxess.ec.europa.eu/>
- <http://www.blueoceanstrategy.com>
- Morten T. Hansen, Julian Birkinshaw. The Innovation Value Chain. Harvard Business Review. June 2007
- W.Chan Kim, Renee Mauborgne. Value Innovation: The Strategic Logic of High Growth. Harvard Business Review. Jul-Aug 2004
- Gerry Czerniawski. 20 Tips for the Three(!) Careers of the Early Career Researcher

<https://www.methodspace.com/20-tips-three-careers-early-career-researcher/>

+ Anexele